

**ČESKÉ VYSOKÉ
UČENÍ TECHNICKÉ
V PRAZE**

**FAKULTA
STAVEBNÍ**



**ZÁVĚREČNÁ
PRÁCE**

2020

**FRANTIŠEK
BROŽ**

I. OSOBNÍ A STUDIJNÍ ÚDAJE

Příjmení: **Brož** Jméno: **František** Osobní číslo: **458757**
Fakulta/ústav: **Fakulta stavební**
Zadávací katedra/ústav: **Katedra ekonomiky a řízení ve stavebnictví**
Studijní program: **Stavební inženýrství**
Studijní obor: **Projektový management a inženýring**

II. ÚDAJE K DIPLOMOVÉ PRÁCI

Název diplomové práce:

Kontrolní postup u regionálních projektů

Název diplomové práce anglicky:

Control procedure for regional projects

Pokyny pro vypracování:

Veřejné zakázky obecně, průběh veřejné zakázky
- Legislativa
- Pozice kontrolora, výstupy kontrolní činnosti
- Kontrola položkových rozpočtů s přínosem eliminace krácení dotací

Seznam doporučené literatury:

RUTÁK, Tomáš. Zákon o zadávání veřejných zakázek s komentářem k 1.9.2020. 2. aktualizované vydání. Olomouc: ANAG, [2020]. Právo (ANAG). ISBN 978-80-7554-280-9.
OCHRANA, František. Zadávání, hodnocení a kontrola veřejných zakázek: (ekonomická analýza). Praha: Ekopress, 2008. ISBN 978-80-8692-946-0.
Ministerstvo pro místní rozvoj ČR. Integrovaný regionální operační program. Obecná pravidla pro žadatele a příjemce pro všechny specifické cíle[online]. Odbor řízení operačních programů Staroměstské náměstí 6, 110 15 Praha 1, ©2019. [cit. 22.09.2020] Dostupné z:
https://irop.mmr.cz/getmedia/aa46a530-ad02-4714-924d-ed7fdf27a7ca/Obecna-pravidla-IROP_vydani-1-13_cistopis.pdf.aspx?ext=.pdf

Jméno a pracoviště vedoucí(ho) diplomové práce:

doc. Ing. Dana Měšťanová, CSc., katedra ekonomiky a řízení ve stavebnictví FSv

Jméno a pracoviště druhé(ho) vedoucí(ho) nebo konzultanta(ky) diplomové práce:

Datum zadání diplomové práce: **24.09.2020**

Termín odevzdání diplomové práce: **03.01.2021**

Platnost zadání diplomové práce: _____

doc. Ing. Dana Měšťanová, CSc.
podpis vedoucí(ho) práce

prof. Ing. Renáta Schneiderová Heralová, Ph.D.
podpis vedoucí(ho) ústavu/katedry

prof. Ing. Jiří Máca, CSc.
podpis děkana(ky)

III. PŘEVZETÍ ZADÁNÍ

Diplomant bere na vědomí, že je povinen vypracovat diplomovou práci samostatně, bez cizí pomoci, s výjimkou poskytnutých konzultací. Seznam použité literatury, jiných pramenů a jmen konzultantů je třeba uvést v diplomové práci.

Datum převzetí zadání

Podpis studenta

Čestné prohlášení

Prohlašuji, že jsem bakalářskou práci na téma Kontrolní postup u regionálních projektů zpracoval samostatně za použití uvedené literatury a pramenů.

Dále prohlašuji, že nemám závažný důvod proti užití tohoto školního díla ve smyslu § 60 zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon).

V Praze dne 2. 1. 2020

.....

František Brož

Poděkování

Děkuji doc. Ing. Daně Měšťanové, CSc. za její odborné vedení a užitečné rady při zpracování diplomové práce. Dále děkuji Mgr. Daně Čechové ředitelce Centra pro regionální rozvoj odboru pro Středočeský kraj za rady v oblasti struktury diplomové práce a doporučení internetových zdrojů pro její zpracování a děkuji i Mgr. Davidu Červenkovi za odborné rady a praktické postupy pro zpracování fáze hodnocení a výběr projektu.

Abstrakt

Tato diplomová práce pojednává o veřejných zakázkách z pohledu kontrolora a v praktické části se zaměřuje na kontrolu rozpočtů u veřejných zakázek. Upozorňuje na nejčastější chyby v rozpočtech a je-li to možné, poskytuje návody na jejich opravu. Diplomová práce poskytuje stručný přehled pro Žadatele o průběhu veřejné zakázky v jednotlivých fázích.

Klíčová slova:

- Veřejná zakázka
- Žadatel
- Dodavatel
- Rozpočty
- Kontrola

Abstract

This thesis deals with public procurement from the side of the inspector and in practical part it is focused on budgets control. It point out on the most common mistakes which are make in budgets and if it is possible there are describe some manuals for correct those mistakes. This thesis provides a brief overview for applicant within the public procurement in individual phases

Key words:

- Public procurement
- Applicant
- Supplier
- Budget
- Control

1. Obsah

1.	Obsah	4
2.	Úvod:	6
3.	Teoretická část:	7
3.1	Ministerstvo pro místní rozvoj	7
3.2	Veřejná zakázka	9
3.3	Právní úprava	9
3.3.1	Zákon č. 134/2016 Sb. Zákon o zadávání veřejných zakázek	9
3.3.2	Vyhláška č. 169/2016 Sb. Vyhláška o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr ..	10
3.3.3	Zákon č. 183/2006 Sb. Zákon o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) ..	11
3.4	Centrum pro regionální rozvoj – kontrolor veřejné zakázky	11
3.5	Integrovaný regionální operační program	12
3.5.1	Integrované nástroje	12
3.5.2	Obecná pravidla pro žadatele/příjemce CRR	13
3.5.3	Specifická pravidla	16
3.6	Fáze veřejné zakázky	16
3.6.1	Fáze vyhlášení výzvy a předkládání žádosti o podporu	17
3.6.2	Fáze hodnocení a výběr projektu	19
3.6.3	Fáze přípravy a realizace projektu	22
3.6.4	Fáze udržitelnosti	26
4.	Praktická část:	28
4.1	Fáze hodnocení a výběr	28
4.2	Fáze přípravy a realizace	37
4.2.1	I. fáze	37
4.2.2	II. fáze	39
4.2.3	IV. fáze a V. fáze	40
4.2.4	ŽoP	41
4.3	Krácení VZ	42
4.3.1	Identifikace typických chyb – I. fáze	42

4.3.2	Identifikace typických chyb – II. fáze.....	49
4.3.3	Identifikace typických chyb – IV a V. fáze.....	52
4.3.4	Identifikace typických chyb – fáze ŽoP.....	54
5.	Závěr.....	56
6.	Seznam zkratk:	57
7.	Seznam použité literatury:	59
8.	Seznam obrázků:	62
9.	Seznam tabulek:	63

2. Úvod:

Diplomová práce popisuje činnost kontrolního orgánu veřejných zakázek se zaměřením na čerpání veřejných prostředků, dokladování způsobilých výdajů a popisuje problematiku rozpočtů jednotlivých fází. Upozorňuje na chyby, kterých se dopouštějí příjemci dotace spolu s dodavateli. Přibližuje celý proces od vyhlášení výzvy až po udržitelnost projektu. [vlastní]

Hlavním cílem práce je identifikace chyb především v částech rozpočtů, a to jak v rozpočtech od projektanta, tak v rozpočtech od dodavatele s ohledem na legislativu v České republice. Práce se zabývá stavební problematikou z rozpočtářského hlediska nikoli obecnou legislativní problematikou, ačkoli jsou oba obory úzce spojeny. [vlastní]

Vedlejším cílem je informovat o možnostech čerpání dotace na veřejné zakázky pro oprávněné žadatele, o mezích způsobilých nákladů pro jednotlivá témata podpory pro vybrané výzvy s předpokládaným podílem financování z evropských fondů, státního rozpočtu a žadatele. [vlastní]

Ke splnění hlavního cíle je využito praktických zkušeností z rozpočtářské činnosti ve státní příspěvkové organizace a definování pojmů z legislativy, které jsou použity v diplomové práci. Agenda, na niž je diplomová práce zaměřena, je legislativně zastřešena Zákonem o zadávání veřejných zakázek a Vyhláškou o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. [vlastní]

Ministerstvo pro místní rozvoj České republiky (MMR ČR) je resortem, který financování zadávání veřejných zakázek umožňuje a současně i kontroluje efektivní využívání. V prvotní části práce je uveden výčet termínů a subjektů souvisejících s tématem, kde je např. popsáno Centrum pro regionální rozvoj (CRR) zřízené MMR ČR. [vlastní]

Integrovaný regionální operační program (IROP) byl určen na období mezi lety 2014-2020 a z důvodu úspěšnosti tohoto programu je již připraven stejnojmenný program i na roky 2021 – 2027, který se od původního prakticky lišit nebude. [vlastní]

3. Teoretická část:

3.1 Ministerstvo pro místní rozvoj

Je jednou z organizačních složek státu a je dle Zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád) povinna jednou ročně zveřejňovat obecné informace o výsledcích kontrol se zhodnocením výsledů z národních programů a projektů podporovaných z prostředků evropských fondů, které spravují odborné útvary ministerstva. [1; str. 1]

Odbor řízení operačních programů s funkcí ŘO provedl v roce 2019 celkem 19 kontrol a identifikoval 2 závažná zjištění, kde došlo k nedodržení pravidel výzvy. U pronájmu bytů určených pro sociální bydlení osobám bytové nouze došlo k pronájmu pro komerční účely. [1; str. 1-2]

Odbor kontrolních činností provádí výkon Veřejně správních kontrol (VSK), které slouží k přezkoumání finančních a majetkových operací a dodržení podmínek pro čerpání dotace. Dále se u příjemce kontroluje hospodaření s veřejnými prostředky a dodržení rozpočtové kázně. V roce 2019 provedl celkem 149 kontrol v celkovém objemu 410,69 mil. Kč, ve kterých identifikoval jen 3 pochybení s nesplněním termínu realizace projektu a nesplnění podmínek projektu. [1; str. 3]

Za účelem pomoci žadatelům o čerpání prostředků z veřejných zdrojů vydalo MMR publikaci Národní dotační zdroje. [2; str. 2]

Obrázek 1 - Literatura Národní dotační zdroje



Zdroj: [2]

Obrázek 2 - Organizační struktura MMR ČR



Zdroj: [3]

3.2 Veřejná zakázka

Veřejná zakázka, je zakázka zadána veřejným zadavatelem v zadávacím řízení. Zakázka slouží za účelem uspokojování potřeb veřejného zájmu, které nemají průmyslovou nebo obchodní povahu, popřípadě se zakázka může vypsát na vojenské projekty se speciálními podmínkami. [4; str. 30]

3.3 Právní úprava

Veřejné zakázky se řídí následujícími právními předpisy:

3.3.1 Zákon č. 134/2016 Sb. Zákon o zadávání veřejných zakázek

Pojmy:

Zadání veřejné zakázky, je definováno v §2. *„Zadáním veřejné zakázky se pro účely tohoto zákona rozumí uzavření úplatné smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem, z níž vyplývá povinnost dodavatele poskytnout dodávky, služby nebo stavební práce.“* [4; str. 30]

Zadavatel, je definován v §4. Zadavatelem může být Česká republika (ČR) a organizační složky státu, Česká národní banka (ČNB), státní příspěvková organizace, územní správní celek apod. [4; str. 35]

Dodavatel, je definován v §5. *„Dodavatelem se rozumí osoba, která nabízí poskytnutí dodávek, služeb nebo stavebních prací, nebo více těchto osob společně.“* [4; str. 49]

Dodávky, jsou definovány v §14. *„Veřejná zakázka, jejímž předmětem je pořízení věcí, zvířat nebo ovladatelných přírodních sil, pokud nejsou součástí veřejné zakázky na stavební práce podle odstavce 3. Pořízením se rozumí zejména koupě, nájem nebo pacht.“* [4; str. 73]

Služby, jsou definovány v §14. *„Veřejná zakázka, jejímž předmětem je poskytování jiných činností, než uvedených v odstavci 3.“* [4; str. 73]

Stavební práce, jsou definovány v §14. „*Veřejná zakázka, jejímž předmětem je poskytnutí činnosti uvedené v oddílu 45 hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému pro účely veřejných zakázek podle přímo použitelného předpisu Evropské unie, zhotovení stavby, nebo poskytnutí souvisejících projektových činností, pokud jsou zadávány společně se stavebními pracemi podle písmene a) nebo b).*“ [4; str. 73-74]

3.3.2 Vyhláška č. 169/2016 Sb. Vyhláška o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr

Pojmy:

Soupis prací, je definován v §3 a §4. „*Soupis prací stanoví v přímé návaznosti na dokumentaci pro zadání stavebních prací podrobný popis všech předpokládaných stavebních prací, dodávek nebo služeb, které jsou předmětem veřejné zakázky na stavební práce.*“ [5; str. 1]

Položky soupisu prací, jsou definovány v §5 a §6. „*Položkou soupisu prací se rozumí popis každé jednotlivé stavební práce, dodávky nebo služby, který obsahuje jejich technické a kvalitativní podmínky v souladu s dokumentací pro zadání stavebních prací.*“ [5; str. 1]

Výkaz výměr, je definován v §7. „*Výkaz výměr je výpočet použitý při stanovení předpokládaného množství položky soupisu prací a odkaz na příslušnou grafickou nebo textovou část dokumentace pro zadání stavebních prací tak, aby umožnil kontrolu celkové výměry, nebo odkáže na výpočet stanovení množství položky soupisu prací v dokumentaci pro zadání stavebních prací.*“ [5; str. 1]

Vedlejší náklady, jsou definovány v §8 a §9. „*Předmětem vedlejších nákladů mohou být zejména požadavky související s vybudováním, provozem a likvidací zařízení staveniště, ztížené podmínky související s umístěním stavby nebo omezení v zastavovaném území, pokud jsou zadavatelem požadována, případně pokud vyplývají z dokumentace pro zadání stavebních prací.*“ [5; str. 1]

Ostatní náklady, jsou definovány v §8 a §10. „*Ostatními náklady mohou být zejména náklady na vyhotovení dokumentace skutečného provedení stavby, náklady na geodetické zaměření dokončené stavby nebo náklady na publicitu spojené s realizací stavby financované z fondů Evropské unie.*“ [5; str. 1]

Cenová soustava, je definována v §11. „Cenovou soustavou se rozumí uspořádaný soubor informací o stavebních a montážních pracích, materiálech a výrobcích obsahující zařídění položek, podrobný popis a měrnou jednotku.“ [5; str. 1]

Nejrozšířenějšími cenovými soustavami jsou v ČR:

- a. Cenová soustava ÚRS (CS ÚRS)
- b. Cenová soustava RTS DATA (RTS DATA)
- c. Cenová soustava OTSKP (OTSKP)

3.3.3 Zákon č. 183/2006 Sb. Zákon o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon)

Pojmy:

Stavebník, je definován v §2. „Stavebníkem osoba, která pro sebe žádá vydání stavebního povolení nebo ohlašuje provedení stavby, terénní úpravy nebo zařízení, jakož i její právní nástupce, a dále osoba, která stavbu, terénní úpravu nebo zařízení provádí, pokud nejde o stavebního podnikatele realizujícího stavbu v rámci své podnikatelské činnosti; stavebníkem se rozumí též investor a objednatel stavby.“ [6; str. 1]

3.4 Centrum pro regionální rozvoj – kontrolor veřejné zakázky

Centrum pro regionální rozvoj (CRR) je státní příspěvková organizace, zřízená Ministerstvem pro místní rozvoj České republiky. Specializuje se na kontrolu a administraci čerpání evropských fondů z různých operačních programů. V letech 2014-2020 se jedná o Integrovaný regionální operační program (IROP). [7; str. 1]

Jedná se o státní organizaci, která hospodaří s dotačními programy a spadá pod Odbor řízení operačních programů. [7; str. 1]

3.5 Integrovaný regionální operační program

Integrovaný regionální operační program (IROP), je program na určité období a obsahuje veřejné peníze z Evropské unie, které mají podpořit vybrané oblasti veřejného zájmu a zlepšit kvalitu života obyvatel ČR. V období 2014-2020 se vyčlenili prostředky na rekonstrukce silnic, na podporu veřejné dopravy s ohledem na snížení emisí a ochranu cyklistů, na připravenost složek IZS, na sociální integraci, na sociální podnikání, na vybavení školních zařízení, na zateplování a další. IROP bude pokračovat i v období 2021-2027 s novými oblastmi veřejného zájmu, především cestovního ruchu. [8; str. 1]

„V IROP je možné uskutečňovat:

- *individuální projekty, kde jsou žádosti o podporu předkládány přímo do výzvy ŘO, zprostředkujícím subjektem pro individuální projekty je CRR,*
- *integrované projekty, které jsou realizovány prostřednictvím integrovaných nástrojů.“ [9; str. 64]*

3.5.1 Integrované nástroje

Každé město, nebo místní akční skupina disponuje některým z integrovaných nástrojů vyjmenovaných níže. Město zpracuje integrovanou strategii a analýzu území, pro které bude v budoucnu využívat podporu finančních prostředků z evropských zdrojů. Mimo území, které si vymezil v analýze, nemůže čerpat prostředky z těchto evropských zdrojů. [9; str. 64-65]

Integrované územní investice (ITI) – nástroj uskutečňován ve větších městech jako je Praha, Brno, Plzeň apod., nebo v aglomeracích typu Ostravská, Ústecko-Chomutovská apod. [9; str. 64]

Integrované plány rozvoje území (IPRÚ) – nástroj uskutečňován ve středně velkých městech a jejich zázemích typu České Budějovice, Liberec, Zlín. [9; str. 64]

Komunitně vedený místní rozvoj (CLLD) - nástroj uskutečňován ve venkovské zástavbě a je spravován tzv. **místními akčními skupinami (MAS)**. Seznam MAS je uveden na webových stránkách <http://nsmas.cz/seznam-mistnich-akcnich-skupin/>. [9; str. 64]

Tabulka 1- Téma podpory 2014-2020 a výše vyčleněných prostředků

Téma	Výše vyčleněných prostředků [mld. Kč]
Silnice	25
Doprava	15,8
Integrovaný záchranný systém (IZS)	4,9
Sociální integrace	8,9
Sociální podnikání	0,663
Zdravotnictví	9,3
Vzdělávání	17,4
Zateplování	8,7
Kultura	11
eGovernment	9,6
Územní rozvoj	0,183
Komunitně vedený místní rozvoj (CLLD)	10
celkem	121,446

Zdroj: [3] vlastní zpracování

3.5.2 Obecná pravidla pro žadatele/příjemce CRR

Obecná pravidla se dotýkají každé fáze VZ. Poskytují informace o VZ, určují postupy, které v průběhu projektu mohou nastat a řeší i možné sporné ujednání. Obsahuje řadu základních pravidel, upozornění a doporučení jak postupovat v jednotlivých fázích projektu. [vlastní]

Pojmy:

„Cost-benefit analýza (CBA), analýza nákladů a přínosů vymezuje socioekonomické efekty plánovaného projektu. Zjednodušeně ukazuje, co komu projekt přináší a co je na jeho realizaci nutno vynaložit. Vymezuje skupinu všech účastníků, kterých se projekt dotkne ať přímo či nepřímo. V rámci analýzy jsou vyčísleny nejen veškeré finanční náklady a výnosy, ale také významné a dopředu odhadnutelné nepřímé pozitivní a negativní důsledky. Umožňuje tak zohlednit intervence, které nejsou ziskové a finančně výnosné, ale mají nefinanční, např. společenský užitek.“ [9; str. 197]

„Cílová skupina, skupina subjektů nebo osob, na kterou je program/projekt zaměřen a má z něj užitek po dobu jeho realizace včetně doby udržitelnosti (např. účastníci rekvalifikačních kurzů, turisté, etnické menšiny, podnikatelé, zdravotně postižení, neúplné rodiny, obce).“ [9; str. 197]

„Dotace, peněžní prostředky státního rozpočtu, státních finančních aktiv nebo Národního fondu poskytnuté právnickým nebo fyzickým osobám na stanovený účel a za podmínek uvedených v právním aktu vydané poskytovatelem příjemci dotace ve smyslu zákona č. 218/2000 Sb. a dále též peněžní prostředky z rozpočtu územních samosprávných celků poskytnuté právnickým nebo fyzickým osobám na stanovený účel a za podmínek uvedených ve smlouvě o poskytnutí dotace vydané poskytovatelem příjemci dotace ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb. Jedná se o nenávratnou formu podpory.“ [9; str. 198]

„Etapa projektu, soubor aktivit, stanovený časovým harmonogramem projektu. Etapa by měla tvořit funkční celek aktivit.“ [9; str. 198]

„Evaluace (hodnocení), zpracování informací získaných v rámci monitoringu i mimo něj, interpretace informací a formulace závěrů a doporučení ke zlepšení implementace programu IROP. Hodnocení přispívá k hospodárnosti při nakládání s veřejnými prostředky.“ [9; str. 198]

„Finanční analýza, analýza prováděná z hlediska provozovatele projektu. Umožňuje ověřit a zajistit hotovostní rovnováhu (ověřit finanční udržitelnost) a vypočítat ukazatele finanční návratnosti projektu na základě čistých diskontovaných finančních toků, jež se týkají výhradně subjektu, který bude projekt realizovat.“ [9; str. 199]

„Integrované nástroje, nástroje pro realizaci integrovaných strategií rozvoje území – Integrovaná územní investice (ITI), Integrovaný plán rozvoje území (IPRÚ) a Komunitně vedený místní rozvoj (CLLD).“ [9; str. 199]

„MS2014+ Informační a monitorovací systém pro programové období 2014–2020 pro žadatele a příjemce přístupný na <https://mseu.mssf.cz/>. Žadatel jeho prostřednictvím předkládá žádost o podporu v elektronické formě. Slouží k monitorování, řízení, hodnocení a reportování implementace ESI fondů v ČR v programovém období 2014–2020 pro obousměrnou komunikaci při realizaci projektu.“ [9; str. 200]

„Nezpůsobilé výdaje, výdaje, které nemohou být spolufinancovány z ESI fondů, neboť nejsou v souladu s příslušnými předpisy EU, národními pravidly a pravidly stanovenými ŘO IROP či podmínkami právního aktu o poskytnutí/převodu finanční podpory. Pokud tyto výdaje v projektu existují, musí být financovány ze zdrojů příjemce.“ [9; str. 200]

„Právní akt, ve kterém je stvrzeno poskytnutí/převod podpory subjektem poskytujícím podporu vůči příjemci. Blíže specifikuje podmínky poskytnutí/převodu podpory. Právním aktem může být Stanovení výdajů na financování akce OSS, Rozhodnutí o poskytnutí dotace, příp. Dopis.“ [9; str. 202]

„Projekt, ucelený soubor aktivit, které směřují k dosažení předem stanovených a jasně definovaných měřitelných cílů. Projekt je realizován v určeném časovém horizontu podle zvolené strategie a s daným rozpočtem. V některých specifických cílech může být realizace projektu rozdělena na etapy.“ [9; str. 203]

„Příjemce, soukromý nebo veřejný subjekt zodpovědný za zahájení, realizaci či udržení operace, spolufinancované z ESI fondů. Žadatel se stává příjemcem v okamžiku vydání právního aktu.“ [9; str. 203]

„Způsobilé výdaje, výdaje vynaložené na stanovený účel a v rámci období stanoveného v právním aktu o poskytnutí/převodu finanční podpory, které jsou v souladu s příslušnými předpisy EU a ČR, metodickým pokynem pro způsobilost výdajů a jejich vykazování v programovém období 2014-2020 a dalšími pravidly stanovenými ŘO IROP.“ [9; str. 206]

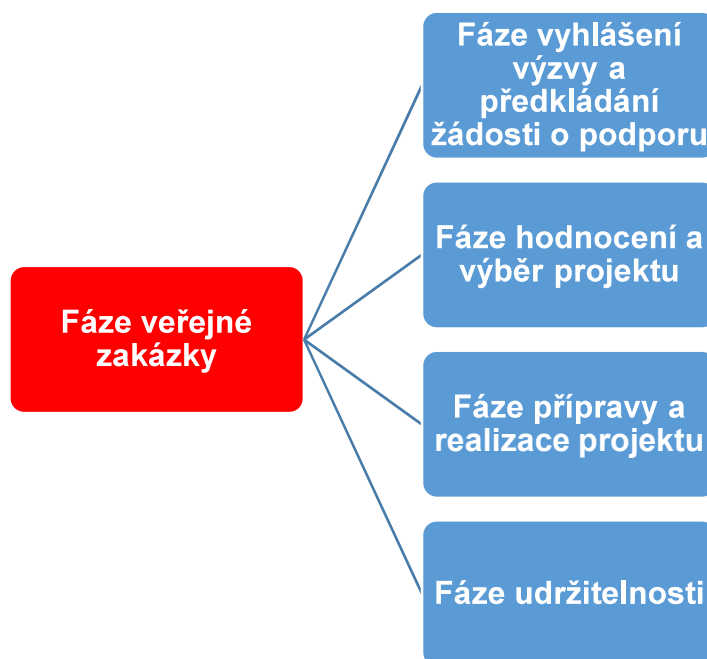
„Žadatel, subjekt ze skupiny oprávněných žadatelů, který podal žádost o podporu. Okamžikem vydání právního aktu se ze žadatele stává příjemce.“ [9; str. 206]

3.5.3 Specifická pravidla

Jsou obdobou obecných pravidel. Dotýkají se všech fází projektu. Blíže se zaměřují na jednotlivá témata podpory a oproti obecným pravidlům přesně určují, na jaké činnosti a práce jsou finanční prostředky z EU poskytovány, poskytují informace o určování způsobilých a nezpůsobilých výdajů a meze výší způsobilých výdajů pro jeden projekt. Žadatele informují o povinných dokladech a způsobu financování, dále obsahují informace o DPH a způsobu hodnocení. Specifická pravidla jsou nadřazena obecným pravidlům. Ve specifických pravidlech se definují Kritéria formálních náležitostí, Obecná kritéria přijatelnosti, Specifická kritéria přijatelnosti, Kritéria věcného hodnocení a Kritéria ex-ante analýzy rizik, s vyznačením nenapravitelných kritérií, podle kterých se projekt hodnotí. [vlastní]

3.6 Fáze veřejné zakázky

Obrázek 3 - Fáze veřejné zakázky



Zdroj: [9] vlastní zpracování

3.6.1 Fáze vyhlášení výzvy a předkládání žádosti o podporu

Fáze, která se týká jen strany zadavatele VZ. Byly stanoveny potřeby veřejnosti a formou výzvy jsou definována pravidla pro čerpání veřejných prostředků na tyto potřeby. K jednotlivé výzvě jsou vydána specifická pravidla, která se blíže informují o postupech a náležitostech pro správné vedení projektu. [vlastní]

Obrázek 4 - Fáze vyhlášení výzvy a předkládání žádostí o podporu



Zdroj: [9] vlastní zpracování

3.6.1.1 Vyhlášení výzvy

„Výzva k podávání žádostí o podporu je zveřejněna na stránkách <https://irop.mmr.cz/cs/>. Každá výzva obsahuje informace o podpoře, lhůty pro příjem žádostí o podporu a informace o postupech předkládání a hodnocení žádostí.“ [9; str. 66]

Typy výzev:

Průběžná výzva

„Hodnocení žádostí probíhá průběžně po jejich podání v MS2014+. Žádosti musí splnit všechny podmínky, stanovené výzvou a pravidly a projít procesem hodnocení a výběru. Po splnění všech podmínek je příjemcům podpora poskytována v pořadí, v jakém žádost podali a to až do vyčerpání alokace výzvy.“ [9; str. 66]

Kolová výzva

„Hodnocení probíhá po skončení termínu pro předkládání žádostí v MS2014+. Žádost musí splnit všechny podmínky stanovené výzvou a Pravidly a projít procesem hodnocení a výběru. Podpora je poskytována podle výsledků věcného hodnocení projektům v pořadí od nejvyššího počtu získaných bodů až do vyčerpání alokace výzvy. Podmínkou je dosažení minimální bodové hranice.“ [9; str. 66]

3.6.1.2 Změna pravidel výzvy

„O změně jsou žadatelé a příjemci informováni prostřednictvím MS2014+. Změna je zároveň zveřejněna na stránkách <https://irop.mmr.cz/cs/>. Je-li vyhlášení výzvy oznámeno v tisku či přímým oslovením žadatelů, budou o změně výzvy žadatelé a příjemci informováni stejnými způsoby.“ [9; str. 68]

„U kolových výzev nemůže ŘO IROP, MAS ani ZS ITI měnit či rušit, pokud to není vynuceno právními předpisy nebo změnou metodického prostředí. Nelze provádět tyto změny:

- snížení alokace výzvy,
- změna maximální a minimální výše celkových způsobilých výdajů,
- změna míry podpory,
- změna podporovaných aktivit,
- změna oprávněných žadatelů,
- posun data ukončení realizace projektu na dřívější datum,
- posun data ukončení příjmu žádostí o podporu na dřívější datum,
- změna kritérií pro hodnocení a výběr projektů.“ [9; str. 69]

„V průběžných výzvách jsou uvedené změny možné, ale nevztahují se na žádosti, které již žadatelé podali.“ [9; str. 69]

3.6.1.3 Uzavření výzvy

„Uzavřením výzvy je v MS2014+ znemožněno podání a finalizace rozpracovaných žádostí. O termínu a hodině uzavření výzvy jsou žadatelé informováni v textu výzvy.“ [9; str. 69]

3.6.1.4 Povinné přílohy žádosti o podporu

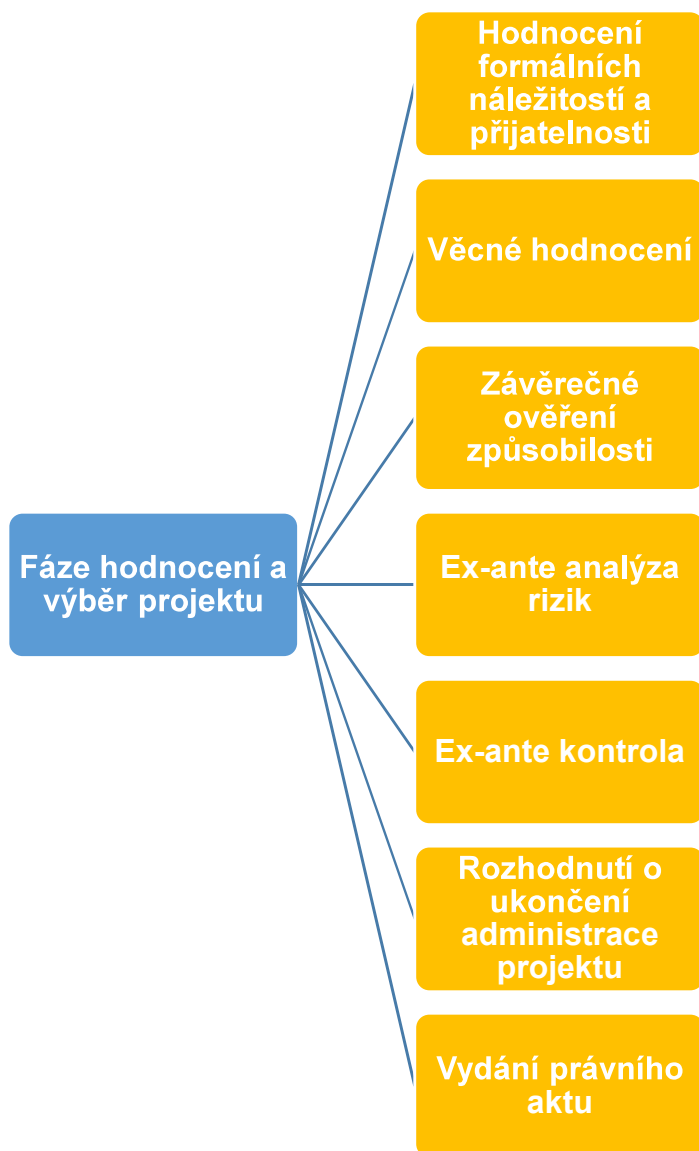
Přílohy je žadatel povinen dodat s podáním žádosti o podporu. Pokud tak neučiní, bude vyzván k doplnění. Ve Specifických pravidlech může být uvedeno, které přílohy je nutné doložit s datem vydání/vyhotovení nejpozději v den podání žádosti o podporu. V takovém případě bude po doplnění přílohy po výzvě CRR

kontrolováno, zda byla příloha vydána/vyhotovena nejpozději v den podání žádosti o podporu. V ostatních případech je možné doložit přílohy s pozdějším datem vydání/vyhotovení. Přílohy, které žadatel předložil během hodnocení žádosti o podporu na základě výzvy k doplnění nebo úpravě, nebo přílohy, u kterých na základě výzvy dochází ke změně či doplnění struktury dokumentu, mohou mít pozdější datum vydání/vyhotovení, než je datum předložení žádosti o podporu. Pravidlo se týká příloh, které nemají ve Specifických pravidlech stanovené datum vyhotovení k datu podání žádosti o podporu. Dokumenty, které je žadatel povinen předložit nejpozději k datu vydání Právního aktu, předkládá formou žádosti o změnu nejpozději do roka od podání žádosti o podporu. [9; str. 72]

3.6.2 Fáze hodnocení a výběr projektu

Fáze, která se týká stran zadavatele VZ a žadatele. Žadatel předloží veškeré dokumenty uvedené ve specifických popř. obecných pravidlech a předloží je zadavateli, který provede kontrolu a určí, zda je projekt oprávněn čerpat prostředky z veřejných zdrojů. Je-li projekt v souladu s požadavky, je vydán právní akt a projekt se přesune do fáze realizace, není-li projekt v souladu s pravidly je rozhodnuto o jeho ukončení. [vlastní]

Obrázek 5 - Fáze hodnocení a výběr projektu



Zdroj: [9] vlastní zpracování

3.6.2.1 Hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti

Při kontrole přijatelnosti musí žádost splnit všechna povinná obecná a specifická kritéria, jinak je vyloučena z dalšího procesu hodnocení bez možnosti zaslání výzvy k doplnění kritérií formálních náležitostí. [9; str. 83]

Mezi kritéria přijatelnosti patří, zda je projekt svým zaměřením v souladu s cíli podporovanými aktivitami výzvy. Zda je projekt v souladu s podmínkami výzvy. Zda žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl a výzvu. Zda projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny. Zda projekt respektuje limity způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny. Zda jsou výsledky projektu udržitelné. Zda projekt nemá negativní vliv

na žádnou z horizontálních priorit IROP (udržitelný rozvoj, rovné příležitosti a zákaz diskriminace, rovnost mužů a žen). Zda je potřeba realizace projektu odůvodněná. Zda je projekt v souladu s pravidly veřejné podpory. Zda statutární zástupce žadatele je trestně bezúhonný. [9; str. 85-86]

Mezi kritéria formálních náležitostí patří, zda je žádost o podporu podána v předepsané formě. Zda žádost o podporu je podepsána oprávněným zástupcem žadatele. Zda jsou doloženy všechny povinné přílohy a obsahově splňují náležitosti požadované v dokumentaci k výzvě. [9; str. 85-86]

3.6.2.2 Věcné hodnocení

Do věcného hodnocení postupují žádosti o podporu, které splnily podmínky hodnocení přijatelnosti a formálních náležitostí. Každou žádost hodnotí nezávisle dva hodnotitelé, projekty CLLD hodnotí hodnoticí komise s cílem zajistit maximálně transparentní a objektivní hodnocení žádosti. [9; str. 86]

3.6.2.3 Závěrečné ověření způsobilosti

„Provádí CRR u integrovaných projektů, které ZS ITI, resp. MAS, doporučí k financování. Kritéria závěrečného ověření pro integrované projekty ITI schvaluje Monitorovací výbor IROP, pro projekty CLLD vedení ŘO IROP. Kritéria jsou vylučovací a hodnotí se podle otázek, na které hodnotitel odpovídá ANO nebo NE.“ [9; str. 87]

„Závěrečné ověření způsobilosti je provedeno do 30 pracovních dnů od schválení projektů ZS ITI, resp. MAS.“ [9; str. 88]

„Kritéria pro závěrečné ověření způsobilosti projektů jsou napravitelná či nenapravitelná. Rozdělení kritérií je uvedeno ve Specifických pravidlech pro žadatele a příjemce.“ [9; str. 88]

3.6.2.4 Ex-ante analýza rizik

„Každé kritérium analýzy rizik hodnotí nezávisle dva hodnotitelé. Ověřují se zejména rizika realizovatelnosti projektu po věcné a finanční stránce, rizika ve způsobilosti výdajů, rizika dvojího financování, rizika korupce a podvodu, rizika ve veřejných zakázkách, rizika v udržitelnosti projektu, rizika v nedovolené veřejné podpoře, rizika vzniku neočekávaných nebo nedovolených příjmů, rizika nehospodárných a neefektivních aktivit a výdajů.“ [9; str. 88]

3.6.2.5 Ex-ante kontrola

„Kontrolu projektů, vybraných na základě ex-ante analýzy rizik, provádí CRR. Na základě zjištění musí být výdaje projektu krácené nebo vyřazené, jestliže žadatel zahrnul výdaje, které nejsou podle pravidel výzvy způsobilé nebo nejsou v souladu s obsahem a cíli projektu. Dále, pokud výdaje nebyly vynaložené v souladu se zásadami hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti.“ [9; str. 88-89]

3.6.2.6 Rozhodnutí o ukončení administrace projektu

Nesplňuje-li žádost některou z podmínek při hodnocení žádosti o podporu. Je vydáno rozhodnutí o ukončení administrace projektu. Není možné čerpat více veřejných prostředků na jeden projekt, a tak když je projektu schválena dotace formou právního aktu, je u ostatních žádostí rozhodnuto o ukončení administrace projektu. Tím je zamezeno dvojího financování z veřejných zdrojů. [9; str. 94-95]

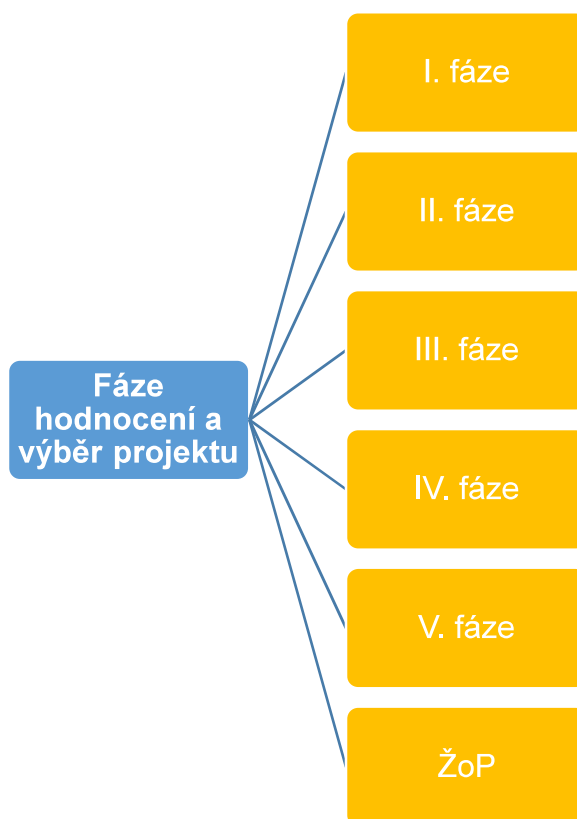
3.6.2.7 Vydání právního aktu

Právní akt je vydán pro projekty, které splní veškeré podmínky při hodnocení žádosti o podporu. Kontrolní orgán vydá doporučení ke schválení žádostí o podporu a veškeré informace předá MMR ČR, které právní akt vydá. [9; str. 95-96]

3.6.3 Fáze přípravy a realizace projektu

Fáze, která se týká stran zadavatele VZ, žadatele a dodavatele. Žadatel předkládá dokumentaci týkající se realizace projektu, jedná se především o soupisy prací všech fází. Po úspěšné realizaci přechází projekt do fáze udržitelnosti. [vlastní]

Obrázek 6 - Fáze přípravy a realizace projektu



Zdroj: [9] vlastní zpracování

3.6.3.1 I. fáze

Předložené dokumenty ke kontrole:

- soupis prací oceněný projektantem (známý spíše jako kontrolní rozpočet)
- soupis prací bez cen (známý spíše jako slepý rozpočet) [9; str. 110]

Jak mají dokumenty vypadat (co musí obsahovat):

- ve formátu pdf
- v elektronickém výstupu z rozpočtářského programu (.xls, .xlsx, .xc4, .esoupis, .unixml), nebo obdobných formátech, které umožní import do rozpočtářského programu [9; str. 110]

Obsah a průběh kontroly:

V první fázi kontroly rozpočtů se kontroluje soupis prací vytvořený a oceněný projektantem a soupis prací bez cen. Oceněný rozpočet od projektanta stanovuje předpokládanou hodnotu VZ. Soupis prací bez cen, vychází z oceněného rozpočtu

od projektanta a je součástí zadávací dokumentace. Strukturálně musí soupis prací bez cen odpovídat oceněnému rozpočtu od projektanta a dle vyhlášky č.169/2016 Sb. musí splňovat předepsané náležitosti. Oba rozpočty musí být ve formátu, který lze importovat do rozpočtářského programu. Položky rozpočtu by měli být v ideálním případě navázány na cenovou soustavu minimálně z 80%. Dále musí rozpočty obsahovat položky pouze na práce související se zhotovením zakázky a položky nesmí obsahovat obchodní názvy. [vlastní]

3.6.3.2 II. fáze

Předložené dokumenty ke kontrole:

- soupis prací oceněný vítězným uchazečem (rozpočet zhotovitele)
- soupis prací bez cen (známý spíše jako slepý rozpočet) aktualizovaný o vysvětlení v průběhu výběrového řízení [9; str. 110]

Jak mají dokumenty vypadat (co musí obsahovat):

- ve formátu pdf
- v elektronickém výstupu z rozpočtářského programu (.xls, .xlsx, .xc4, .esoupis, .unixml), nebo obdobných formátech, které umožní import do rozpočtářského programu [9; str. 110-111]

Obsah a průběh kontroly:

V druhé fázi kontroly rozpočtů se kontroluje soupis prací oceněný vítězným uchazečem (dodavatelem) a soupis prací bez cen vytvořený projektantem. Oceněný rozpočet od dodavatele je porovnán se soupisem prací. Strukturálně musí oceněný rozpočet od dodavatele odpovídat soupis prací bez cen. Zhotovitel si nesmí žádné položky přidávat nebo odebírat svévolně. Narazí-li v průběhu oceňování na nesrovnalosti, podá dotaz, na který mu je odpovězeno formou vysvětlení. Oba rozpočty musí být ve formátu, který lze importovat do rozpočtářského programu. Celková cena rozpočtu zhotovitele se porovná s předpokládanou cenou od projektanta. Druhá fáze, je fáze po vysoutěžení zakázky a před podpisem SoD mezi příjemcem (investor/město/obec) a dodavatelem (vítězná firma), který uspěl ve výběrovém řízení. [vlastní]

3.6.3.3 III. fáze Podpis SoD (netýká se rozpočtáře)

Obsah a průběh kontroly:

Ve třetí fázi kontroly je podepsána Smlouva o dílo (SoD) a neprobíhá zde žádná kontrola spojená s rozpočty. [vlastní]

3.6.3.4 IV. fáze Dodatky/ZBV před podpisem

Předložené dokumenty ke kontrole:

- rozpočet dodatku = změnového listu (ZL), resp. Změny během výstavby (ZBV)
- návrh smluvního ujednání dodatku[9; str. 118]

Jak mají dokumenty vypadat (co musí obsahovat):

- ve formátu pdf
- v elektronickém výstupu z rozpočtářského programu (.xls, .xlsx, .xc4, .esoupis, .unixml), nebo obdobných formátech, které umožní import do rozpočtářského programu [9; str. 118]

Obsah a průběh kontroly:

Ve čtvrté fázi kontroly rozpočtů se kontroluje rozpočet dodatku. Kontrolují se jednotlivé položky, zdali vychází z rozpočtu vítězného uchazeče, nebo zdali se jedná o položky nové (vlastní), u kterých se posoudí cena. Žadatel také předloží návrh smluvního ujednání dodatku a porovnájí se údaje o výši víceprací a méněprací. Veškeré nalezené nesrovnalosti jsou vyzvány k nápravě a po vyřešení všech nesrovnalostí lze dodatek podepsat. [vlastní]

3.6.3.5 V. fáze Dodatky/ZBV po podpisu

Obsah a průběh kontroly:

Je totožná jako IV. fáze. Kontrolují se stejné dokumenty jako v předchozí fázi. Rozdíl oproti IV. fázi je ten, že místo návrhu se předkládá již podepsaná smlouva o dodatku. V případě identifikace chyby se již dodatek neupravuje, místo opravy dodatku se vytváří další dodatek, který buďto ruší chybný dodatek a zároveň vytváří nový dodatek bez chyb, nebo se dodatek s chybami ponechá v platném znění a vytvoří se k němu nový opravující dodatek. [vlastní]

3.6.3.6 ŽoP Žádost o podporu (platbu) – kontrola fakturace

Předložené dokumenty ke kontrole:

- faktury pro příslušnou ŽoP
- soupis skutečně provedených prací
- vyplněný podklad pro čerpání [9; str. 178]

Jak mají dokumenty vypadat (co musí obsahovat):

- faktury a soupisy ve formátu pdf
- podklad pro čerpání ve formátu, který byl poskytnut [9; str. 178]

Obsah a průběh kontroly:

Při ŽoP žadatel požádá CRR o vygenerování podkladu pro čerpání, který vyplní podle soupisu skutečně provedených prací, a odešle ke kontrole, kde se kontroluje, zda byly všechny položky provedeny a správně vyfakturovány. Pokud si žadatel vedl čerpání sám v rozpočtářském programu, může poskytnout výstupy z programu v požadovaném formátu. Tento formát se liší dle jednotlivého rozpočtářského programu. [vlastní]

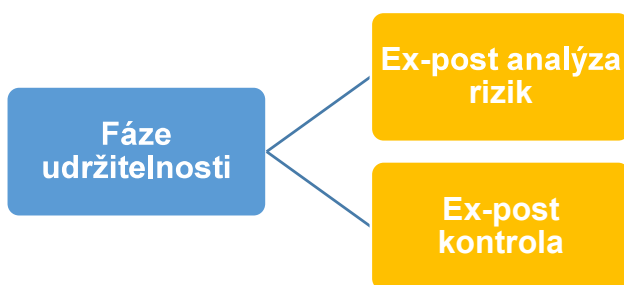
3.6.3.7 Výstup kontroly rozpočtu

Výstupem každé kontroly je kontrolní list, který rozpočtář předá manažerovy projektu. Když je během kontroly objevena chyba, kontrolor požádá o vysvětlení žadatele formou výzvy, je-li požadována oprava některého ze souborů, musí kontrolor identifikovat chyby tak, aby žadatel věděl, co musí opravit. [vlastní]

3.6.4 Fáze udržitelnosti

Doba po ukončení realizace, kdy je kontrolováno, zda projekt plní funkci, pro kterou obdržel veřejné prostředky. Zpravidla se jedná o dobu pěti let, pokud specifická pravidla neurčují jinak. [vlastní]

Obrázek 7 - Fáze udržitelnosti



Zdroj: [9] vlastní zpracování

3.6.4.1 Ex-post analýza rizik

Analýza sloužící jako vstup pro Ex-post kontrolu. [9; str. 189]

3.6.4.2 Ex-post kontrola

„Provádějí se v období udržitelnosti, tj. v období pěti let od ukončení financování projektu ze strany ŘO. CRR administrativně ověří každou průběžnou a závěrečnou ZoU projektu. Ověřovány budou zejména následující skutečnosti:

- plnění podmínek udržitelnosti stanovených v právním aktu a Podmínkách,
- splnění cílů projektu,
- plnění a udržení cílových hodnot indikátorů,
- zachování majetku pořízeného z dotace,
- neexistence indikátorů podvodu.

Na základě výsledku administrativního ověření nebo ex-post analýzy rizik může CRR provést monitorovací návštěvu nebo veřejnosprávní kontrolu na místě. ŘO IROP bude provádět kontroly na vzorku projektů zejména za účelem ověření řádného výkonu činností delegovaných na CRR.“ [9; str. 188-189]

4. Praktická část:

4.1 Fáze hodnocení a výběr

Ke každé výzvě náleží kontrolní list s nenapravitelnými a napravitelnými kritérii. V případě že některá nenapravitelná kritéria nesplňují podmínky k čerpání dotace, je žádost o podporu automaticky vyloučena bez možnosti doplnění. Napravitelná kritéria lze na výzvu doplnit. [vlastní]

Tabulka 2 - Nenapravitelná kritéria pro výzvu na silnice

Kontrola přijatelnosti a formálních náležitostí				
číslo otázky	Otázka	Ano	Ne	Poznámka
1.	Je žadatel oprávněným příjemcem příslušné výzvy	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> N	
2.	Je zástupce žadatele trestně bezúhonný?	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> N	
3.	Odpovídá projekt specifickému cíli?	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> N	
4.	Projekt je zaměřen na rekonstrukci, nebo výstavbu silnic II. a III. tříd. Byla zpracována analýza investičního záměru ve formě studii proveditelnosti?	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> N	

Zdroj: [10] vlastní zpracování

Tabulka 3 - Napravitelná kritéria pro výzvu na silnice

číslo otázky	Otázka	Ano	Ne	Poznámka
5.	Byla předložena žádost v požadovaném formátu?	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> N	
6.	Byla žádost podepsána zástupcem žadatele?	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> N	
7.	Obsahuje žádost všechny povinné přílohy?	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> N	
8.	Projekt je zaměřen na rekonstrukci, nebo výstavbu silnic II. a III. tříd. Byla zpracována analýza investičního záměru ve formě studii proveditelnosti?	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> N	
9.	Splňuje projekt cíle podporovaných aktivit?	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> N	
10.	Jsou způsobilé výdaje v mezích výzvy?	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> N	
11.	Je ve studii proveditelnosti uveden postup řádné péče v době udržitelnosti?	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> N	
12.	Má žadatel zajištěny administrativní, finanční a provozní kapacity k realizaci projektu?	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> N	

Zdroj: [10] vlastní zpracování

Z tabulky 1, kde jsou uvedeny maximální vyčleněné prostředky pro podporu rozvoje v jednotlivých tématech v celkové výši 121 mld. Kč, jsou v následujících tabulkách uvedeny meze podpory pro jednotlivé projekty u vybraných výzev pro každé téma s povinnými přílohami a s podílem financování. [vlastní]

Tabulka 4 - Silnice - Výzva č. 95

Silnice - Výzva č. 95 - Vybrané úseky silnic II. a III. třídy	
Minimální výše způsobilých výdajů	
5 000 000,00 Kč	
Maximální výše způsobilých výdajů	
391 764 705,88 Kč	
Povinné přílohy k žádosti o podporu	
Plná moc	
Smlouva o dílo	
Studie proveditelnosti	
Územní rozhodnutí, nebo územní souhlas, nebo veřejnoprávní smlouvu nahrazující územní řízení	
Žádost o stavební povolení popř. stavební povolení, nebo ohlášení stavby popř. souhlas ohlášeného stavebního záměru, nebo veřejnoprávní smlouvu nahrazující stavební povolení	
Projektová dokumentace pro stavební povolení/ ohlášení stavby	
Položkové rozpočty stavby (slepý, kontrolní, vítězný, změn)	
Podíl financování	
EFRR	85%
Státní rozpočet	5%
Žadatel	10%
Doba udržitelnosti	5 let

Zdroj: [10] vlastní zpracování

Tabulka 5 - Doprava - Výzva č. 93

Doprava - Výzva č. 93 - Nízkoemisní vozidla pro uhelné regiony	
Minimální výše způsobilých výdajů	
5 000 000,00 Kč	
Maximální výše způsobilých výdajů	
200 000 000,00 Kč	
Povinné přílohy k žádosti o podporu	
Plná moc	
Smlouva o dílo	
Studie proveditelnosti	
Karta souladu projektu s principy udržitelné mobility	
Smlouva o veřejných službách v přepravě cestujících	
Čestné prohlášení o skutečném majiteli	
Doklad o zveřejnění záměru uzavřít smlouvu o veřejných službách	
Doklad o zahájení zadávacího řízení na dodávku předmětných nízkoemisních, nebo bezemisních vozidel	
Podíl financování	
EFRR	85%
Státní rozpočet	0-5%
Žadatel	10-15%
Doba udržitelnosti	
5 let	

Zdroj: [11] vlastní zpracování

Tabulka 6 - IZS - Výzva č. 19

Integrovaný záchranný systém (IZS) - Výzva č. 19 - Technika pro IZS	
Minimální výše způsobilých výdajů	
1 000 000,00 Kč	
Maximální výše způsobilých výdajů	
není stanovena	
Povinné přílohy k žádosti o podporu	
Plná moc	
Dokumentace k zadávacím a výběrovým řízením	
Stanovisko HZS kraje	
Studie proveditelnosti	
Seznam objednávek - přímých nákupů	
Výpočet čistých jiných finančních příjmů	
Průzkum trhu	
Podíl financování	
EFRR	85%
Státní rozpočet	5-15%
Žadatel	0-10%
Doba udržitelnosti	
5 let	

Zdroj: [12] vlastní zpracování

Tabulka 7 - Sociální integrace - Výzva č. 79

Sociální integrace - Výzva č. 79 - Sociální bydlení	
Minimální výše způsobilých výdajů	
500 000,00 Kč	
Maximální výše způsobilých výdajů	
300 000 000,00 Kč	
Povinné přílohy k žádosti o podporu	
Plná moc	
Smlouva o dílo	
Dokumenty o právní subjektivitě žadatele (výpisy z rejstříků, zakladatelské smlouvy)	
Studie proveditelnosti	
Doklad o prokázání právních vztahů k majetku, který je předmětem projektu	
Žádost o stavební povolení popř. stavební povolení, nebo ohlášení stavby popř. souhlas ohlášeného stavebního záměru, nebo veřejnoprávní smlouvu nahrazující stavební povolení	
Projektová dokumentace pro stavební povolení/ ohlášení stavby	
Položkové rozpočty stavby (slepý, kontrolní, vítězný, změn)	
Čestné prohlášení o skutečném majiteli	
Potvrzení o podání žádosti o pověření výkonem služby obecného hospodářského zájmu sociální bydlení	
Souhlasné stanovisko obce s realizací projektu	
Podíl financování	
EFRR	85%
Státní rozpočet	5-10%
Žadatel	5-10%
Doba udržitelnosti	
	5 let

Zdroj: [13] vlastní zpracování

Tabulka 8 - Sociální podnikání - Výzva č. 43

Sociální podnikání - Výzva č. 43 - Sociální podnikání	
Minimální výše způsobilých výdajů	
400 000,00 Kč	
Maximální výše způsobilých výdajů	
4 900 000,00 Kč	
Povinné přílohy k žádosti o podporu	
Plná moc	
Smlouva o dílo	
Dokumenty o právní subjektivitě žadatele (výpisy z rejstříků, zakladatelské smlouvy)	
Doklad o prokázání právních vztahů k majetku, který je předmětem projektu	
Podnikatelský plán	
Územní rozhodnutí, nebo územní souhlas, nebo veřejnoprávní smlouvu nahrazující územní řízení	
Žádost o stavební povolení popř. stavební povolení, nebo ohlášení stavby popř. souhlas ohlášeného stavebního záměru, nebo veřejnoprávní smlouvu nahrazující stavební povolení	
Projektová dokumentace pro stavební povolení/ ohlášení stavby	
Položkové rozpočty stavby (slepý, kontrolní, vítězný, změn)	
Výpis z rejstříku trestů	
Doklady prokazující, že OSVČ spadá do cílové skupiny	
Podíl financování	
EFRR	85%
Žadatel	15%
Doba udržitelnosti	5 let

Zdroj: [14] vlastní zpracování

Tabulka 9 - Zdravotnictví - Výzva č. 31

Zdravotnictví - Výzva č. 31 - Zvýšení kvality návazné péče	
Minimální výše způsobilých výdajů	
není stanovena	
Maximální výše způsobilých výdajů	
99 000 000,00 Kč	
Povinné přílohy k žádosti o podporu	
Plná moc	
Dokumentace k zadávacím a výběrovým řízením	
Dokumenty o právní subjektivitě žadatele (výpisy z rejstříků, zakladatelské smlouvy)	
Výpis z rejstříku trestů	
Žádost o stavební povolení popř. stavební povolení, nebo ohlášení stavby popř. souhlas ohlášeného stavebního záměru, nebo veřejnoprávní smlouvu nahrazující stavební povolení	
Projektová dokumentace pro stavební povolení/ ohlášení stavby	
Položkové rozpočty stavby (slepý, kontrolní, vítězný, změn)	
Čestné prohlášení o skutečném počtu akutních lůžek	
Stanovisko kraje	
Stanovisko Ministerstva zdravotnictví ČR	
Stanovisko Komise pro posuzování rozmístění přístrojových zdravotních prostředků	
Stanovisko vysoce specializovaného centra k referování pacientů	
Vyjádření Všeobecné zdravotní pojišťovny ČR	
Průzkum trhu	
Seznam objednávek - přímých nákupů	
Podíl financování	
EFRR	85%
Státní rozpočet	0-15%
Žadatel	0-15%
Doba udržitelnosti	5 let

Zdroj: [15] vlastní zpracování

Tabulka 10 - Vzdělávání - Výzva č. 92

Vzdělávání - Výzva č. 92 - Infrastruktura základních škol pro uhelné regiony	
Minimální výše způsobilých výdajů	
1 000 000,00 Kč	
Maximální výše způsobilých výdajů	
30 000 000,00 Kč	
Povinné přílohy k žádosti o podporu	
Plná moc	
Smlouva o dílo	
Dokumenty o právní subjektivitě žadatele (výpisy z rejstříků, zakladatelské smlouvy)	
Studie proveditelnosti	
Doklad o prokázání právních vztahů k majetku, který je předmětem projektu	
Územní rozhodnutí, nebo územní souhlas, nebo veřejnoprávní smlouvu nahrazující územní řízení	
Žádost o stavební povolení popř. stavební povolení, nebo ohlášení stavby popř. souhlas ohlášeného stavebního záměru, nebo veřejnoprávní smlouvu nahrazující stavební povolení	
Projektová dokumentace pro stavební povolení/ ohlášení stavby	
Položkové rozpočty stavby (slepý, kontrolní, vítězný, změn)	
Výpis z Rejstříku škol a školských zařízení	
Čestné prohlášení o skutečném majiteli	
Podíl financování	
EFRR	85%
Státní rozpočet	0-15%
Žadatel	0-15%
Doba udržitelnosti	5 let

Zdroj: [16] vlastní zpracování

Tabulka 11 - Zateplování - Výzva č. 78

Zateplování - Výzva č. 78 - Energetické úspory v bytových domech	
Minimální výše způsobilých výdajů	
300 000,00 Kč	
Maximální výše způsobilých výdajů	
90 000 000,00 Kč	
Povinné přílohy k žádosti o podporu	
Plná moc	
Smlouva o dílo	
Doklad o prokázání právních vztahů k majetku, který je předmětem projektu	
Žádost o stavební povolení popř. stavební povolení, nebo ohlášení stavby popř. souhlas ohlášeného stavebního záměru, nebo veřejnoprávní smlouvu nahrazující stavební povolení	
Projektová dokumentace pro stavební povolení/ ohlášení stavby	
Položkové rozpočty stavby (slepý, kontrolní, vítězný, změn)	
Energetické hodnocení	
Čestné prohlášení o skutečném majiteli	
Podíl financování	
EFRR	30-40%
Státní rozpočet	0-70%
Žadatel	0-70%
Doba udržitelnosti	5 let

Zdroj: [17] vlastní zpracování

Tabulka 12 - Územní rozvoj - Výzva č. 9

Územní rozvoj - Výzva č. 9 - Územní studie	
Minimální výše způsobilých výdajů	
200 000,00 Kč	
Maximální výše způsobilých výdajů	
není stanovena	
Povinné přílohy k žádosti o podporu	
Plná moc	
Smlouva o dílo	
Informace k zadání územní studie	
Seznam objednávek - přímých nákupů	
Podíl financování	
EFRR	85%
Státní rozpočet	5%
Žadatel	10%
Doba udržitelnosti	5 let

Zdroj: [18] vlastní zpracování

Tabulka 13 - Kultura - Výzva č. 76

Kultura - Výzva č. 76 - Muzea	
Minimální výše způsobilých výdajů	
3 000 000,00 Kč	
Maximální výše způsobilých výdajů	
není stanovena	
Povinné přílohy k žádosti o podporu	
Plná moc	
Smlouva o dílo	
Dokumenty o právní subjektivitě žadatele (výpisy z rejstříků, zakladatelské smlouvy)	
Studie proveditelnosti	
Doklad o prokázání právních vztahů k majetku, který je předmětem projektu	
Územní rozhodnutí, nebo územní souhlas, nebo veřejnoprávní smlouvu nahrazující územní řízení	
Žádost o stavební povolení popř. stavební povolení, nebo ohlášení stavby popř. souhlas ohlášeného stavebního záměru, nebo veřejnoprávní smlouvu nahrazující stavební povolení	
Projektová dokumentace pro stavební povolení/ ohlášení stavby	
Položkové rozpočty stavby (slepý, kontrolní, vítězný, změn)	
Podíl financování	
EFRR	85%
Státní rozpočet	0-15%
Žadatel	0-15%
Doba udržitelnosti	
5 let	

Zdroj: [19] vlastní zpracování

Tabulka 14 - eGovernment - Výzva č. 94

eGovernment - Výzva č. 94 - Digitalizace stavebního řízení	
Minimální výše způsobilých výdajů	
není stanovena	
Maximální výše způsobilých výdajů	
100 000 000,00 Kč	
Povinné přílohy k žádosti o podporu	
Plná moc	
Smlouva o dílo	
Souhlasné Stanovisko hlavního architekta eGovernmentu	
Studie proveditelnosti	
Podíl financování	
EFRR	81%
Státní rozpočet	19%
Doba udržitelnosti	
5 let	

Zdroj: [20] vlastní zpracování

Tabulka 15 - CLLD - Výzva č. 85

Komunitně vedený místní rozvoj (CLLD) - Výzva č. 85	
Minimální výše způsobilých výdajů	
není stanovena	
Maximální výše způsobilých výdajů	
99 000 000,00 Kč	
Povinné přílohy k žádosti o podporu	
Plná moc	
Smlouva o dílo	
Dokumenty o právní subjektivitě žadatele (výpisy z rejstříků, zakladatelské smlouvy)	
Studie proveditelnosti	
Doklad o prokázání právních vztahů k majetku, který je předmětem projektu	
Žádost o stavební povolení popř. stavební povolení, nebo ohlášení stavby popř. souhlas ohlášeného stavebního záměru, nebo veřejnoprávní smlouvu nahrazující stavební povolení	
Územní rozhodnutí, nebo územní souhlas, nebo veřejnoprávní smlouvu nahrazující územní řízení	
Položkové rozpočty stavby (slepý, kontrolní, vítězný, změn)	
Čestné prohlášení o skutečném majiteli	
Souhlasné stanovisko obce s realizací projektu	
Podíl financování	
EFRR	95%
Žadatel	5%
Doba udržitelnosti	
	5 let

Zdroj: [21] vlastní zpracování

Některé povinné přílohy jsou důležité pro kontrolu následujících fází. Především podklady rozpočtů pro stavební práce je nutné předkládat v předepsané formě. Souhlasná stanoviska, smlouvy a doklady jsou nutné k prokazování způsobilých výdajů a zamezení únikům veřejných prostředků, nebo jejich neoprávněné manipulaci. [vlastní]

4.2 Fáze přípravy a realizace

4.2.1 I. fáze

První bod kontrolního listu řeší výstupy od projektanta. Žadatel má dle obecných pravidel povinnost předložit rozpočty ve formátu .pdf a v elektronickém výstupu z rozpočtářského programu (.xls, .xlsx, .xc4, .esoupis, .unixml), nebo obdobných formátech, které umožní import do rozpočtářského programu. [vlastní]

Kontrola položkových stavebních rozpočtů v I. fázi veřejné zakázky				
číslo otázky	Otázka	Ano	Ne	Poznámka
1.	Je možné provést kontrolu rozpočtu? Tzn., rozpočet splňuje náležitosti uvedené v Obecných pravidlech a lze jej načíst do SW?	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> N	

Druhý bod kontrolního listu je zaměřen na dodržení principu 3E (Hospodárnost = Economy, Účelnost = Efficiency, Efektivnost = Effectiveness). Sleduje se % nákladů nosných položek, které je vychází z položek cenové soustavy. Nastane-li případ, kdy náklad nosných položek je menší jak 80%, musí žadatel technicky a odborně zdůvodnit užití vlastních položek. Následně se navázané položky na cenovou soustavu porovnají s aktuální cenovou soustavou. Druhý bod kontrolního listu se neřeší v případě, je-li projekt již ve II. fázi. [22; str. 3-5]

číslo otázky	Otázka	Ano	Ne	Poznámka
2.	Odpovídá stanovení předpokládané hodnoty zakázky na stavební práce tržním cenám, tedy je dodržen princip 3E?	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> NR	<input type="checkbox"/> N	XX % nosných položek je navázáno na cenovou soustavu. Užití vlastních položek je/není dostatečně zdůvodněno včetně jejich ocenění.

Třetí bod kontrolního listu stanovuje správnost rozpočtu dle Vyhlášky č. 169/2016 Sb. Podle §3 a §4 řeší strukturu soupisu prací, §5 a §6 řeší popis položek soupisu prací, §7 řeší výkaz výměr položek soupisu prací, §8 §9 a §10 řeší vymezení vedlejších a ostatních nákladů, nesmí obsahovat duplicitní položky, pojištění, rezervu apod. [vlastní]

číslo otázky	Otázka	Ano	Ne	Poznámka
3.	Je rozpočet stavby vypracován v souladu s Vyhláškou 230/2012Sb. (platí do 30. 9. 2016) nebo Vyhláškou 169/2016Sb. (platí od 1. 10. 2016)?	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> N	

Čtvrtý bod kontrolního listu řeší shodnost rozpočtů mezi soupisem prací bez cen a soupisem prací oceněného projektantem. [vlastní]

číslo otázky	Otázka	Ano	Ne	Poznámka
4.	Je žadatelem doložený rozpočet stavby stanovující předpokládanou hodnotu projektu strukturálně a položkově shodný s žadatelem doloženým soupisem prací (slepým položkovým rozpočtem stavby), který je součástí dokumentace pro vyhlášení VZ?	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> N	

Pátý bod kontrolního listu je zaměřena na položky nestavebního charakteru. To znamená, jestli rozpočet neobsahuje položky, které nejsou nutné k dokončení stavby, např. se jedná o položky typu nábytek, vybavení, automobil apod. [vlastní]

číslo otázky	Otázka	Ano	Ne	Poznámka
5.	Platí, že rozpočet neobsahuje dodávky a služby, které nejsou nezbytné pro poskytnutí zadavatelem požadovaných stavebních prací?	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> N	

Šestý bod kontrolního listu je zaměřen na obchodní názvy a specifická označení zboží. Jedná-li se např. o zdivo cihelné tl. 300 mm, nemůže být takováto položka nazvána HELUZ 30, POROTHERM 30 apod., dodavatel by měl mít možnost vybrat si výrobce sám za předpokladu, že splní požadované specifikace zadané žadatelem. [vlastní]

číslo otázky	Otázka	Ano	Ne	Poznámka
6.	Platí, že rozpočet stavby neobsahuje odkazy na obchodní názvy nebo specifická označení zboží a služeb, nebo konkrétní technologie?	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> N	

4.2.2 II. fáze

První bod kontrolního listu řeší změny soupisu prací bez cen oproti soupisu prací oceněného dodavatelem. Položky, které dodavatel změnil, přidal, nebo odebral a nejsou předmětem vysvětlení v průběhu výběrového řízení (VŘ), jsou dodavateli vráceny k opravě, nebo k vysvětlení nesrovnalosti. Pokud nesrovnalosti

nevysvětlí, jsou takovéto položky vedeny jako nezpůsobilý výdaj. V případě, kdyby změna měla vliv na výběr zhotovitele, zruší se VZ a vyhlásí se nové výběrové řízení. [vlastní]

Číslo otázka y	Otázka	Ano	Ne	Poznámka
1.	Odpovídá vysoutěžený rozpočet rozpočtu, předloženému v I. fázi kontroly (rozpočtu projektanta/soupisu prací), popř. byly změny v rozpočtu dostatečně vysvětleny?	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> NR	<input type="checkbox"/> N	

Druhý bod kontrolního listu se zabývá limity pro posouzení VZ. Kontroluje se se hodnota vysoutěženého rozpočtu a předpokládaná hodnota od projektanta. Limity k posouzení jsou 6 000 000 Kč, 26 897 000 Kč, 50 000 000 Kč, 149 224 000 Kč. [vlastní]

Číslo otázka y	Otázka	Ano	Ne	Poznámka
2.	Platí, že nedošlo k účelovému podhodnocení položek rozpočtu stavby pro stanovení předpokládané hodnoty zakázky z důvodu obcházení limitů zákona?	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> NR	<input type="checkbox"/> N	

4.2.3 IV. fáze a V. fáze

První bod kontrolního listu hledí na ujednání ve SoD, tj. jak se postupuje při zhotovení dodatku, jaký postup má Stavebník zvolit. [vlastní]

Číslo otázka y	Otázka	Ano	Ne	Poznámka
1.	Je provedeno ocenění změny (dodatku) v souladu se zněním SoD?	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> NR	<input type="checkbox"/> N	

Druhý bod kontrolního listu se zabývá Obecnými pravidly v případě, že není ujednáno ve SoD jak se postupuje při zhotovení dodatku. [vlastní]

Číslo otázka y	Otázka	Ano	Ne	Poznámka
2.	Je provedeno ocenění změny v souladu s Obecnými pravidly čl. 6.1 odst. d)?	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> NR	<input type="checkbox"/> N	

Třetí bod kontrolního listu srovnává cenu položek dodatku nejprve vůči ujednání v rozpočtu SoD, pokud se položka nenachází v rozpočtu dodavatele, porovná se vůči aktuální cenové soustavě, a pokud se jedná o položku vlastní, je žadatel povinen doložit kalkulaci takovéto položky. Musí určit, jakým způsobem byla stanovena cena vlastní položky. [vlastní]

Číslo otázka y	Otázka	Ano	Ne	Poznámka
3.	Platí, že položky dodatku oceněné podle SoD nejsou výrazně předraženy vůči aktuální cenové soustavě?	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> N	

Čtvrtý bod kontrolního listu srovnává položky dodatku s aktuální cenovou soustavou a sleduje, zdali nejsou položky výrazně předraženy. [vlastní]

Číslo otázka y	Otázka	Ano	Ne	Poznámka
4.	Odpovídá hodnota víceprací tržním cenám?	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> NR	<input type="checkbox"/> N	

Na závěr kontrolního listu se stanoví cena víceprací a méněprací a zkontroluje se ujednání dodatku (smlouvy o dodatku). [vlastní]

Závěr kontroly rozpočtu změny

Celková hodnota víceprací kontrolovaného dodatku:

Celková hodnota méněprací kontrolovaného dodatku:

4.2.4 ŽoP

První bod kontrolního listu se vyplní po kontrole soupisu skutečně provedených prací a faktur. Soupis skutečně provedených prací přepíše příjemce do souboru pro čerpání a odešle do CRR ke kontrole. Rozpočtář zkontroluje čerpání, identifikuje přečerpané a nedočerpané položky a porovná cenu v soupise skutečně provedených prací s doloženými fakturami. [vlastní]

Číslo otázka y	Otázka	Ano	Ne	Poznámka
1.	Je předložené čerpání rozpočtu / soupis skutečně provedených prací v souladu s uzavřenou SoD a jejími dodatky?	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> N	

4.3 Krácení VZ

Zakázka může být krácena na dotaci z několika důvodů. Do způsobilých výdajů byly zařazeny i položky, které jsou nezpůsobilé. Dále se může zakázka krátit za porušení zákonů a vyhlášek, ale vždy musí být příjemce vyzván na opravu chyb s jejich identifikací. [vlastní]

Znamená to, že ke krácení dochází vždy po neopravení identifikovaných chyb. Typické chyby v jednotlivých fázích jsou v další části diplomové práce. [vlastní]

4.3.1 Identifikace typických chyb – I. fáze

4.3.1.1 Popis chyby č. 1:

Často se stává, že žadatel poskytne neúplnou dokumentaci k posouzení. A na výzvu CRR musí chybějící dokumenty poskytnout, nebo vysvětlit, z jakého důvodu nebyly předloženy. V I. fázi žadatel předkládá soupis prací oceněný projektantem, takovému soupisu se říká kontrolní rozpočet, položkový rozpočet, nebo také rozpočet oceněný projektantem. Dále předkládá soupis prací bez cen, který známe pod názvy slepý rozpočet, rozpočet bez cen, nebo neoceněný položkový rozpočet. Oba rozpočty poskytuje ve formátu specifikovaným v obecných pravidlech pro žadatele/příjemce. [vlastní]

4.3.1.2 Předcházení a náprava chyby č. 1:

V zájmu žadatele na rychlý průběh kontroly by měl předkládat veškerou požadovanou dokumentaci k projektu. Vhodné je vytvořit si seznam dokumentů, které musí předložit v jednotlivých fázích a postupovat dle tohoto seznamu. Nápravu zajistí tak, že poskytne chybějící soubory ke kontrole. [vlastní]

4.3.1.3 Popis chyby č. 2:

Další typickou chybou je poskytnutí rozpočtu, který byl sestaven z více rozpočtů, nebo odkazující se na dílčí rozpočty. Takový rozpočet má špatně zhotovenou rekapitulaci, ve které chybí objekty, nebo konstrukční části. Chybná rekapitulace může potenciální soutěžící o VZ uvést v omyl. Zájemci ocení veškeré objekty, které se ovšem nepropíší do rekapitulace, ze které uvádějí cenu do SoD. Stane se, že je zakázka podhodnocena, protože v ceně chybí oceněné stavební objekty. Chyba je na straně projektanta, který si nechal vyhotovit rozpočty od více rozpočtářských firem a nebyl schopen je zkompletovat, popř. neodborností rozpočtářské firmy, která neumí řádně rozpočet zpracovat. [vlastní]

4.3.1.4 Předcházení a náprava chyby č. 2:

Takovéto chybě lze předejít tak, že se projektant s hlavní rozpočtářskou společností dohodnou na kompletaci všech vytvořených rozpočtů, nebo nechá ocenit veškeré objekty a části pouze jednou společností. Jsou-li rozpočty kontrolované v I. fázi, je žadatel vyzván na jejich opravu. Pokud je chyba objevena ve II. fázi, tak se posoudí, zda měla chyba vliv na výběrové řízení. Pokud neměla vliv na výběrové řízení, je cena upravena o neoceněné části a s dodavatelem a žadatelem projednána oprava takového rozpočtu. Závažné je, pokud se chyba objeví až po III. fázi. Je už totiž podepsána SoD, která nese informace o ceně a také ujednání, že dodavatel odpovídá za rozsah díla s uvedenou cenou. Tím dojde převedení chyby na dodavatele, který uvedl, že si vše řádně zkontroloval. Poté se řeší závažnost takové chyby a přístup je pak čistě individuální. Předejít může takovéto chybě sám dodavatel, pokud používá rozpočtářský program, tak po importu položek rozpočtů by mu mělo být jasné, že něco neodpovídá a na objevené nesrovnalosti se může doptat ve výběrovém řízení. [vlastní]

4.3.1.5 Popis chyby č. 3:

Projektant někdy poskytne veškeré rozpočty, ale zapomene uvést informaci, na jakou cenovou soustavu byl kontrolní rozpočet oceněn. Tato informace je pro kontrolora zásadní, protože při opětovném porovnání kontrolor zjišťuje odchylky od uvedené cenové soustavy, a v případě, že jsou některé položky dražší, se kontrolor u žadatele informuje, proč byly položky nadhodnoceny. Popřípadě si může dle obecných pravidel kontrolor vyžádat kalkulaci položek, v úrovni kalkulačního vzorce. Jako pochybení se považuje i to, když je v rámci jednoho stavebního objektu použito více cenových soustav. Může se totiž jednat o účelové ohodnocování prací za účelem žádosti o vyšší dotaci. V rámci jednoho stavebního objektu může být použita jen jedna cenová soustava. [vlastní]

4.3.1.6 Předcházení a náprava chyby č. 3:

V průběhu vytváření rozpočtu by měla rozpočtářská společnost používat pouze jednu cenovou soustavu. Při poskytování by měla uvést, na jakou cenovou soustavu byl soupis prací oceněn. [vlastní]

4.3.1.7 Náhled chyby č. 3:

Obrázek 8 - Chyba č. 3 - CS

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množství	J.cena [CZK]	Cena celkem [CZK]	Cenová soustava
D	3		Svislé a kompletní konstrukce				1 004 430,56	
19	K	311238312	Zdivo nosné vnitřní HELUZ tl 175 mm pevnosti P 10 na MVC	m2	21,640	636,00	13 763,04	CS ÚRS 2017 02
20	K	311238315	Zdivo nosné vnitřní HELUZ tl 240 mm pevnosti P 10 na MVC	m2	350,853	794,00	278 577,28	CS ÚRS 2017 02
21	K	311238760	Zdivo nosné vnější tepelně izolační z cihel broušených HELUZ tl 500 mm U = 0,14 W/m2K na PUR pěnu	m2	261,240	1 810,00	472 844,40	CS ÚRS 2017 02
22	K	317144R01	Překlad cihelný 115/71 (115x71x1250) atyp	kus	25,000	463,00	11 575,00	
23	K	317144R02	Překlad cihelný 115/71 (115x71x1750) atyp	kus	1,000	598,00	598,00	
24	K	317144R03	Překlad cihelný 145/71 (145x71x1250) atyp	kus	7,000	617,00	4 319,00	
25	K	317168131	Překlad keramický vysoký v 23,8 cm dl 125 cm	kus	55,000	342,00	18 810,00	CS ÚRS 2017 02
26	K	317168132	Překlad keramický vysoký v 23,8 cm dl 150 cm	kus	20,000	396,00	7 920,00	CS ÚRS 2017 02
27	K	317168133	Překlad keramický vysoký v 23,8 cm dl 175 cm	kus	3,000	486,00	1 458,00	CS ÚRS 2017 02

Zdroj: [vlastní zpracování]

4.3.1.8 Popis chyby č. 4:

Verze soupisu prací bez cen nebyla vytvořena ze stejné verze soupisu prací oceněného projektantem. Stává se, že kódy položek, PČ, množství, popisy nejsou identické, někdy zase chybí položky úplně, nebo byly přidány nové. Vždy musí být předložen soupis prací bez cen, který bude součástí zadávací dokumentace ve výběrovém řízení a k tomu odpovídající soupis prací oceněný projektantem. Pokud v průběhu vytváření soupisu dojde ke změně, musí být předloženy obě aktuální verze soupisů prací. Může se stát, že v průběhu výběrového řízení je poskytnuto zájemcům o VZ vysvětlení, které mění soupis prací bez cen. Dojde-li k této situaci, překládá žadatel dva soupisy prací bez cen. A to verzi odpovídající soupisu prací oceněného projektantem a soupis prací bez cen po vysvětlení. [vlastní]

4.3.1.9 Předcházení a náprava chyby č. 4:

Předejít odlišným verzím soupisů prací lze tak, že si tvůrce takovýchto rozpočtů bude řádně vést své podklady a ohlídá si, že vždy exportuje minimálně 2 soubory. Náprava proběhne na výzvu a to formou doložení opravených souborů. [vlastní]

4.3.1.10 Popis chyby č. 5:

Užití nevhodných, nebo chybných měrných jednotek (MJ). Příkladem nevhodné MJ je procentní vyjádření. Nejčastěji se tato MJ nachází u přesunů hmot s kombinací nevyplněného množství. To dává prostor pro ovlivnění VZ a žadatel je vyzván o zvolení jiné MJ, jako jsou například tuny (t). I u položek VRN se identifikují %, zde kontrolor doporučuje nahradit jednotkami soubor, kus, komplet. Chybná MJ zaznamenaná kontrolory je KČ, ovšem nejedná se o Korunu českou. MJ projektanti

hájí jako tzv. konstrukční část, nebo kompletní činnost. Tato MJ je zavádějící a nejednoznačná a doporučuje se nahrazovat MJ soubor apod. [vlastní]

4.3.1.11 Předcházení a náprava chyby č. 5:

Nutno dodat, že se nejedná o chybu, žadatelé je doporučeno zvolit jinou MJ a vyvarovat se tak pozdějším problémům, které mohou nastat u dodatků. Chyba nastává tehdy, chybí-li např. množství. [vlastní]

4.3.1.12 Náhled chyby č. 5:

Obrázek 9 - Chyba č. 5 - MJ %

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množství	J.cena [CZK]	Cena celkem [CZK]	Cenová soustava
D		711	Izolace proti vodě, vlhkosti a plynům				129 818,68	
80	K	711461201	Provedení izolace proti tlakové vodě vodorovné fólií zesílením spojů páskem	m2	272,250	51,10	13 911,98	CS ÚRS 2017 02
	vv		"zastavěná plocha BD" 24.75*11		272,250			
81	M	283220260	fólie hydroizolační druh 803 tl 1,0 mm šíře 1300 mm	m2	491,391	142,00	69 777,52	CS ÚRS 2017 02
	vv		"vodorovná" 340,313		340,313			
	vv		"svislá" 52,8		52,800			
	vv		Součet		393,113			
	vv		393,113*1,25 "Přepočtené koeficientem množství"		491,391			
82	K	711462201	Provedení izolace proti tlakové vodě svislé fólií zesílením spojů páskem	m2	52,800	56,30	2 972,64	CS ÚRS 2017 02
	vv		"300 mm nad terén"(24.75+11)*2*0,3		21,450			
	vv		"300 mm skladba podlahy"(24.75+11)*2*0,3		21,450			
	vv		"1stěna"24.75*0,4		9,900			
	vv		Součet		52,800			
83	K	711491171	Provedení izolace proti tlakové vodě vodorovné z textilíí vrstva podkladní	m2	272,250	33,40	9 093,15	CS ÚRS 2017 02
	vv		"zastavěná plocha BD" 24.75*11		272,250			
84	K	711491172	Provedení izolace proti tlakové vodě vodorovné z textilíí vrstva ochranná	m2	272,250	40,80	11 107,80	CS ÚRS 2017 02
	vv		"zastavěná plocha BD" 24.75*11		272,250			
85	M	693110640	geotextilie netkaná geonetex M, 200 g/m2, síře 200 cm	m2	571,725	38,60	22 068,59	CS ÚRS 2017 02
	vv		"geotextilie na terénu pod H" 24.75*11		272,250			
	vv		"geotextilie na terénu nad H" 24.75*11		272,250			
	vv		Součet		544,500			
	vv		544,5*1,05 "Přepočtené koeficientem množství"		571,725			
86	K	998711102	Přesun hmot tonážní pro izolace proti vodě, vlhkosti a plynům v objektech výšky do 12 m	%	1,000	887,00	887,00	CS ÚRS 2017 02

Zdroj: [vlastní zpracování]

Obrázek 10 - Chyba č. 5 - MJ KČ

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množství	J.cena [CZK]	Cena celkem [CZK]	Cenová soustava
D		720	ZTI				812 613,90	
95	K	72100	vnitřní kanalizace	KČ	1,000	145 109,60	145 109,60	
96	K	72200	vnitřní vodovod	KČ	1,000	125 761,70	125 761,70	
97	K	72300	vnitřní plynovod	KČ	1,000	77 391,80	77 391,80	
99	K	72500	zařizovací předměty	KČ	1,000	464 350,80	464 350,80	
D		730	Ústřední topení				415 980,93	
101	K	731	Kotelny	soubor	1,000	154 783,60	154 783,60	
103	K	73300	rozvod potrubí	kpl	1,000	106 413,70	106 413,70	
104	K	73400	armatury	kpl	1,000	67 717,83	67 717,83	
105	K	73500	otopná tělesa	kpl	1,000	87 065,80	87 065,80	

Zdroj: [vlastní zpracování]

4.3.1.13 Popis chyby č. 6:

Soupis prací bez cen neobsahuje PČ položky, kód položky, MJ, nebo množství. Takováto chyba je v rozporu s vyhláškou č. 169/2016 Sb. Kódy položek nejčastěji chybí u prací elektro, vytápění a jiných prací týkajících se TZB. Chybějící

množství se nejčastěji vyskytuje u položek přesunů hmot, popřípadě položek, které nemají být realizovány a nebyly z rozpočtu odstraněny. PČ a kód položky musí být v rámci jednoho stavebního objektu unikátní dle příslušné cenové soustavy. Nejčastěji chybí kódy u položek vlastních, nebo agregovaných. [vlastní]

4.3.1.14 Předcházení a náprava chyby č. 6:

Chybí-li v soupise prací bez cen PČ položky, kód položky, MJ, nebo množství je žadatel vždy vyzván na doplnění chybějící části, nebo odstranění položky pokud není předmětem realizace. U vlastních položek je nutné doložit způsob ocenění. Žadatel může předložit kalkulaci, nebo průzkum trhu formou nabídek. [vlastní]

4.3.1.15 Náhled chyby č. 6:

Obrázek 11 - PČ, kód, MJ, množství

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množství	J.cena [CZK]	Cena celkem [CZK]	Cenová soustava
D	1		Zemní práce				73 863,28	
1	K	121101101	Sejmutí omnice s přemístěním na vzdálenost do 50 m		54,450	29,50	1 606,28	CS ÚRS 2017 02
2	K		Odkopávky a prokopávky nezapažené v hornině tř. 3 objem do 100 m3	m3		126,00	0,00	CS ÚRS 2017 02
3	K	122201109	Příplatek za lepivost u odkopávek v hornině tř. 1 až 3	m3	131,453	27,90	3 667,54	CS ÚRS 2017 02
	K	162501102	Vodorovné přemístění do 3000 m výkopku/sypaniny z horniny tř. 1 až 4	m3	131,453	106,00	13 934,02	CS ÚRS 2017 02
4	K	171201211	Poplatek za uložení odpadu ze sypaniny na skládce (skládkovné)	t	390,396	140,00	54 655,44	CS ÚRS 2017 02

Zdroj: [vlastní zpracování]

4.3.1.16 Popis chyby č. 7:

Není-li jednoznačný popis položky a není tak zcela jasné jaká práce, nebo materiál se skrývá za položkou, je žadatel vyzván k opravě takovéto položky. Zpravidla se jedná o položky vlastní, nebo agregované bez bližší informace obsahu práce. [vlastní]

4.3.1.17 Předcházení a náprava chyby č. 7:

V průběhu vytváření rozpočtů je vhodné používat co nejméně agregovaných a vlastních položek. A pokud jsou nezbytně nutné, je vhodné je co nejbližší specifikovat. [vlastní]

4.3.1.18 Náhled chyby č. 7:

Obrázek 12 - Chyba č.7 - Popis

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množství	J.cena [CZK]	Cena celkem [CZK]	Cenová soustava
D	21-M		Elektromontáže				532 069,00	
211	K	21001	Silnoproud	kpl	1,000	532 069,00	532 069,00	
D	22-M		Slaboproud				116 088,00	
212	K	22001	kabeláž	kpl	1,000	29 022,00	29 022,00	
213	K	22002	STA	kpl	1,000	29 022,00	29 022,00	
214	K	22003	telefoní vedení	kpl	1,000	29 022,00	29 022,00	
215	K	22004	domovní telefon	kpl	1,000	29 022,00	29 022,00	

Zdroj: [vlastní zpracování]

4.3.1.19 Popis chyby č. 8:

V soupisu prací bez cen chybí u položek výkaz výměr k uvedenému množství. Výkaz výměr nemusí být u všech položek, proto závisí na kontrolorovi, zda je vykazování výměr dostačující či nikoliv. Žadatel buď doloží způsob výpočtu množství, nebo doplní výkazy výměr do rozpočtu. [vlastní]

4.3.1.20 Předcházení a náprava chyby č. 8:

Předjetí takovéto chyby lze tak, že při vytváření rozpočtů budou vkládány výkazy výměr přímo k dotčeným položkám. V žádném případě není možné, aby rozpočet neobsahoval jediný výkaz výměr. Také je možné, že při exportu rozpočtů nebyly výkazy zobrazeny, proto je nutné provést export znovu, popřípadě jej rozpočtu doplnit. [vlastní]

4.3.1.21 Náhled chyby č. 8:

Obrázek 13 - Chyba č. 8 - VV

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množství	J.cena [CZK]	Cena celkem [CZK]	Cenová soustava
D	711		Izolace proti vodě, vlhkosti a plynům				129 818,68	
80	K	711461201	Provedení izolace proti tlakové vodě vodorovné fólií zesílením spojů páskem	m2	272,250	51,10	13 911,98	CS ÚRS 2017 02
81	M	283220260	fólie hydroizolační druh 803 tl 1,0 mm šíře 1300 mm	m2	491,391	142,00	69 777,52	CS ÚRS 2017 02
82	K	711462201	Provedení izolace proti tlakové vodě svislé fólií zesílením spojů páskem	m2	52,800	56,30	2 972,64	CS ÚRS 2017 02
83	K	711491171	Provedení izolace proti tlakové vodě vodorovné z textilií vrstva podkladní	m2	272,250	33,40	9 093,15	CS ÚRS 2017 02
84	K	711491172	Provedení izolace proti tlakové vodě vodorovné z textilií vrstva ochranná	m2	272,250	40,80	11 107,80	CS ÚRS 2017 02
85	M	693110640	geotextilie netkaná geonetex M, 300 g/m2, síře 300 cm	m2	571,725	38,60	22 068,59	CS ÚRS 2017 02
86	K	998711102	Přesun hmot tonážní pro izolace proti vodě, vlhkosti a plynům v objektech výšky do 12 m	%	1,000	887,00	887,00	CS ÚRS 2017 02

Zdroj: [vlastní zpracování]

4.3.1.22 Popis chyby č. 9:

Soupis prací bez cen obsahuje položky, které mají charakter rezervy. V takovém případě by se uvolnily prostředky na práce, které nejsou definovány a specifikovány. Mohlo by dojít k nezákonnému obohacování. Položky, které mají charakter rezervy, obsahují zpravidla slovo rezerva, ostatní, nespecifikovaný apod.

Takovéto položky jsou po výzvě zařazeny mezi nezpůsobilé výdaje. Není možné z veřejných prostředků hradit položky typu rezerva. Dojde-li na projektu ke změnám, které byly nepředvídatelné, popřípadě byly zanesené v projektové dokumentaci, má právo dodavatel vytvořit dodatek na na takovéto vícepráce. [vlastní]

4.3.1.23 Předcházení a náprava chyby č. 9:

Jedinou možností jak předejít, aby se v rozpočtu nevyskytovaly položky rezerv, je včas informovat rozpočtáře o skutečnosti, že se jedná o VZ a je proto nutné položky jasně specifikovat a určit. Pokud se takovéto položky v rozpočtu objeví, je žadatel vyzván k jejich objasnění a bližší specifikaci prací a při nejasném, vysvětlení jsou označeny jako nezpůsobilý výdaj a nejsou proplaceny. [vlastní]

4.3.1.24 Náhled chyby č. 9:

Obrázek 14 - Chyba č. 9 - Rezerva

2) Ostatní náklady	715 328,00
Zařízení staveniště	397 404,44
Projektové práce	79 480,89
Územní vlivy	79 480,89
Provozní vlivy	79 480,89
Jiné VRN	79 480,89

Zdroj: [vlastní zpracování]

4.3.1.25 Popis chyby č. 10:

Chybějící položka přesunů hmot, nebo prací a materiálu. Narazí-li kontrolor na položku, která by z logiky měla být součástí rozpočtu, pošle žadateli výzvu s dotazem na chybějící položky a případnou opravu rozpočtů. Cílem je stanovit, co možná nejpřesněji, předpokládanou hodnotu VZ v jejím počátku, aby žadateli zbytečně nevznikali náklady, se kterými nepočítal. [vlastní]

4.3.1.26 Předcházení a náprava chyby č. 10:

Předejít chybám z nepozornosti lze jen tak, že rozpočet lze nechat zkontrolovat další osobou. Chybějící položky je nutno doplnit, nebo vysvětlit proč se v rozpočtu nenacházejí. [vlastní]

4.3.1.27 Popis chyby č. 11:

Obchodní názvy v soupisech prací se objevovaly velice často do roku 2018, výjimečně se ještě objevují i dnes. Položky s předem daným výrobcem materiálu totiž mohou být pro potenciální zhotovitele diskriminační. Kontrolor vyzve žadatele k odstranění obchodních názvů ze soupisů prací. [vlastní]

4.3.1.28 Předcházení a náprava chyby č. 11:

Nutno upozornit rozpočtáře vytvářejícího soupisy prací o skutečnosti, že rozpočet je zaměřen na veřejnou zakázku a že položky nesmí obsahovat obchodní názvy. Na tuto skutečnost reagovaly i společnosti vytvářející cenové soustavy a svůj software obohatily o možnost přidávat je bez obchodních názvů. Náprava chyby je možná tak, že budou položky nahrazeny položkami bez obchodních názvů, nebo žadatel v soutěži upozorní, že takovéto položky je možné nahradit jinými položkami, které budou ve stejné nebo lepší kvalitě a nebudou měnit charakter výstavby. Příkladně, je-li v rozpočtu HEZLUZ FAMILY 30; U=0,18, je možné použít jakékoli jiné cihelné zdivo tl. 300 mm splňující podmínku prostupu tepla =0,18. [vlastní]

4.3.1.29 Náhled chyby č. 11:

Obrázek 15 - Chyba č. 11 - Obchodní názvy

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množství	J.cena [CZK]	Cena celkem [CZK]	Cenová soustava
90	K	713131151	Montáž izolace tepelné stěn a základů volně vloženými rohožemi, pásy, dílci, deskami 1 vrstva	m2	41,438	30,30	1 255,57	CS ÚRS 2017 02
	VV		"kolem drenáže s vytažením na povrch"48,75*0,85		41,438			
91	M	283230440	říše multifunkční profilovaná (nopová) GUTTABETA N 1,5 x 20 m	m2	42,267	27,60	1 166,57	CS ÚRS 2017 02
	VV		41,438*1,02 *Přepočtené koeficientem množství		42,267			
92	K	713151111	Montáž izolace tepelné střeš šikmých kladené volně mezi krokve rohoží, pásů, desek	m2	115,425	29,70	3 428,12	CS ÚRS 2017 02
	VV		"mezi krokve...2strany" 2,43*23,75*2		115,425			
93	M	631480110	deska minerální střešní izolační ISOVER ORSIK 600x1200 mm tl. 200 mm	m2	126,968	302,00	38 344,34	CS ÚRS 2017 02
	VV		115,425*1,1 *Přepočtené koeficientem množství		126,968			
94	K	998713102	Přesun hmot tonážní pro izolace tepelné v objektech v do 12 m	t	2,280	830,00	1 892,40	CS ÚRS 2017 02

Zdroj: [vlastní zpracování]

4.3.2 Identifikace typických chyb – II. fáze

4.3.2.1 Popis chyby č. 12:

Podobně jako v první fázi, i ve druhé fázi se stává, že je poskytnut rozpočet ve špatném formátu, nebo je poskytnuta neúplná dokumentace ke kontrole druhé fáze. [vlastní]

4.3.2.2 Popis chyby č. 13:

Může se stát, že přijde soupis prací vítězného uchazeče a chybí v něm oceněné práce. V takovém případě posuzuje kontrolor, zda mohly mít neoceněné práce vliv na výběr zhotovitele. Pokud oceněné práce neměly vliv na výběr zhotovitele, může si neoceněné práce vítěz výběrového řízení vzít na svůj vrub a pokračovat v realizaci projektu. Pokud ale neoceněné položky měly vliv na výběr zhotovitele, doporučí kontrolor vypsát nové výběrové řízení. Může se stát, že v průběhu výběrového řízení byla poskytnuta informace, že se konkrétní položka nemá oceňovat. V tomto případě je vše v pořádku a nejedná se o pochybení. [vlastní]

4.3.2.3 Předcházení a náprava chyby č. 13:

Dodavatel může předejít takovýmto chybám svým vlastním kontrolním systémem. Například dvojí kontrolou, kdy finální podobu rozpočtu zkontroluje jiná nezainteresovaná osoba s patřičnými odbornými znalostmi. Žadatel tuto skutečnost nemůže nijak ovlivnit a jen může konstatovat, jaký další postup bude zvolen v případě chyb tohoto typu. Náprava je možná před podpisem SoD a to vzájemnou dohodou pokud neměly neoceněné práce vliv na výběr zhotovitele, popřípadě zrušením VR a vypsáním nového VR. V případě vypsání nového VR může být sankcionován výherce VZ pokud se dopustil chyby. [vlastní]

4.3.2.4 Náhled chyby č. 13:

Obrázek 16 - Chyba č. 13 - Jednotková cena

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množství	J.cena [CZK]	Cena celkem [CZK]
D		782	Dokončovací práce - obklady z kamene				0,00
206	K	782531112	Montáž obkladu ostění z pravouhých desek z tvrdého kamene do malty tl do 30 mm	m2	12,080	0,00	0,00
207	M	583821750	deska obkladová, žula tryskaná tl 5 cm do 0,24 m2	m2	12,684	0,00	0,00
208	K	998782102	Přesun hmot tonážní pro obklady kamenné v objektech v do 12 m	t	2,165	0,00	0,00
D		784	Dokončovací práce - malby a tapety				96 177,23
209	K	784211101	Dvojnásobné bílé malby ze směsí za mokra výborně otěruvzdorných v místnostech výšky do 3,80 m	m2	1 462,179	63,20	92 409,71
210	K	784211107	Dvojnásobné bílé malby ze směsí za mokra výborně otěruvzdorných na schodišti výšky do 3,80 m	m2	56,400	66,80	3 767,52

Zdroj: [vlastní zpracování]

4.3.2.5 Popis chyby č. 14:

Dále se často stává, že zhotovitel soupis prací bez cen upraví. Změní formátování, nebo řazení položek, poté ho ocení a pošle do soutěže. Takový rozpočet lze naimportovat do rozpočtářského programu s obtížemi, nebo někdy vůbec naimportovat nelze. Kontrolor vyzve žadatele, aby předložil oceněný rozpočet od zhotovitele v podobě, jaký byl soupis prací bez cen ve výběrovém řízení. [vlastní]

4.3.2.6 Předcházení a náprava chyby č. 14:

V žádném případě by zájemce o VZ neměl jakýmkoli způsobem zasahovat do formátu rozpočtů. Má vyplnit jen buňky určené k editaci a v případě nejasností vznést dotaz v průběhu VR. Takovéto chyby se stávají velice často a jsou dány neoborností a nezkušeností potencionálních dodavatelů. V případě takovéto chyby se musí rozpočet opravit tak, aby ho bylo možno naimportovat do programu. To lze, jedná-li se pouze o chyby ve formátování a cena se opravou nezmění. Potom je možné znovu vyplnit soupis prací bez cen a poskytnout opravený soubor. Po

podepsání SoD je oprava možná pouze formou dodatků. V případě, že se jedná o závažnější pochybení, které mělo vliv na cenu, je postup individuální podle okolností jiných vstupujících faktorů, jako jsou ostatní zájemci o VZ, stav rozpočtů, apod. [vlastní]

4.3.2.7 Náhled chyby č. 14:

Obrázek 17 - Chyba č. 14 - Formátování

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množství	J.cena [CZK]	Cena celkem [CZK]
	D	711	Izolace proti vodě, vlhkosti a plynům				128 271,95
80	K	711461201	Provedení izolace proti tlakové vodě vodorovné fólií zesílením spojů páskem	m2	272,250	67,60	18 404,10
81	M	283220260	fólie hydroizolační druh 803 tl 1,0 mm šíře 1300 mm	m2	491,391	118,00	57 984,14
82	K	711462201	Provedení izolace proti tlakové vodě svislé fólií zesílením spojů páskem	m2	52,800	74,00	3 907,20
83	K	711491171	Provedení izolace proti tlakové vodě vodorovné z textilií vrstva podkladní	m2	272,250	41,20	11 216,70
84	K	711491172	Provedení izolace proti tlakové vodě vodorovné z textilií vrstva ochranná	m2	272,250	50,30	13 694,18
85	M	693110640	geotextilie netkaná geotextex M, 300 g/m2, šíře 200 cm	m2	571,725	38,60	22 068,59
86	K	998711102	Přesun hmot tonážní pro izolace proti vodě, vlhkosti a plynům v objektech výšky do 12 m	t	0,968	1 030,00	997,04

Zdroj: [vlastní zpracování]

4.3.2.8 Popis chyby č. 15:

Pokud zhotovitel v soupise prací odebere, nebo přidá položky svévolně, je vyzván na vysvětlení a nápravu, a pokud oprava soupisu prací mohla mít vliv na výběr uchazeče, je doporučeno vypsát nové výběrové řízení. Nutno v tomto případě dodat, že veškeré změny během VŘ jsou prováděny vysvětlením podnětů a dotazů od uchazečů VŘ. Proto není důvod pro jakékoliv změny v rozpočtech z iniciativy uchazeče. [vlastní]

4.3.2.9 Předcházení a náprava chyby č. 15:

Během VŘ je vhodné informovat všechny zájemce o pravidlech při vyplňování podkladů a o možných důsledcích jejich nevhodného počínání při oceňování soupisu prací bez cen. [vlastní]

4.3.3 Identifikace typických chyb – IV a V. fáze

4.3.3.1 Popis chyby č. 16:

V této části projektu předkládá žadatel rozpočty ZL, kontroluje se podle ujednání v SoD mezi zadavatelem a dodavatelem. Není-li ve SoD ujednání o způsobu vypořádání změn, postupuje se podle obecných pravidel a to následovně. Položky ve ZL budou oceněny cenami z vysoutěženého rozpočtu. Jedná-li se o nové položky, budou oceněny cenami z aktuální cenové soustavy, a pokud se jedná o položky vlastní, které nelze ocenit cenami z cenové soustavy, doloží dodavatel způsob ocenění těchto prací a to kalkulací na úrovni kalkulačního vzorce. Chybou je předložení položek vycházejících ze SoD s odlišnou j. cenou. Chybou tedy bývá špatné ocenění položek ve změnových listech. Dodavatel ocení položky svými cenami a nehledí na ujednání ve SoD. Dále se stává, že nové položky jsou dle informací oceněny na cenovou soustavu, ale cena neodpovídá informacím, které příjemce doložil. [vlastní]

4.3.3.2 Předcházení a náprava chyby č. 16:

Dodavatel se při zhotovování ZL musí řídit právními předpisy a ujednáním ve SoD. Předjetí těmto chybám lze jen tak, že se bude sám dodavatel řídit ujednáním ve SoD. Oprava chyb se řídí podle fáze projektu, je-li projekt ve čtvrté fázi, tj. před podpisem smlouvy o dodatku, může příjemce s dodavatelem ZL opravovat podklady dokud nebudou v pořádku. Je však projekt v páté fázi, tj. po podpisu smlouvy o dodatku, je možné opravu provést dalším dodatkem. Žadateli se doporučuje předkládat podklady před podpisem smlouvy o dodatku. [vlastní]

4.3.3.3 Popis chyby č. 17:

Položky musí být ve stejné struktuře a formátu jako byly předloženy ve druhé fázi. Čísla položek a kódy položek i popis položek, které vychází ze SoD, musí odpovídat číslům, kódům a popisu v rozpočtu ZL. Veškeré odlišnosti od původních rozpočtů uzavřených ve druhé fázi jsou pokládány za pochybení a vracená k přepracování mimo položek nových a vlastních. [vlastní]

4.3.3.4 Předcházení a náprava chyby č. 17:

Dodavatel při správném zhotovování dodatku přebírá položky z rozpočtu, který byl součástí SoD. V ideálním případě se mění jen množství s celkovou cenou. [vlastní]

4.3.3.5 Náhled chyby č. 17:

Obrázek 18 - Chyba č. 17 - ZL

ZL_10 - Nopová fólie						
1		Hloubení rýh šířky do 200cm v hornině 3 do 1000m3	m3	32,10	365,000	11 717 Kč
XX		711823121R00 - Montáž nopové fólie svisle	m2	89,20	73,600	6 565 Kč
XX		28323110 - Fólie nopová DEKDREN	m2	102,50	114,900	11 777 Kč
8		Zásyp zhutněný - jam, rýh, šachet nebo kolem objektů	m3	32,10	95,000	3 050 Kč
ZL_10 - Nopová fólie						33 108 Kč

Zdroj: [vlastní zpracování]

4.3.3.6 Popis chyby č. 18:

Cena ve smlouvě o dodatku neodpovídá ceně v rozpočtech. Občas se stane, že je poskytnuto méně ZL a celková cena tak neodpovídá ceně ve smlouvě o dodatku. Pochybením je i vyčíslování víceprací a méněprací. Dodavatel odečítá položku a nahrazuje ji jinou se stejnou cenou. Výši změny ale určí jako 0 Kč bez DPH. Výše změny se počítá jako součet absolutních hodnot. Jedná se o vyčíslení veškerých změn provedených na stavbě. Dodavatel se tak často snaží obejít limity dané zákonem č. 134/ 2016 Sb. § 222, který definuje podstatnou změnu závazku u veřejných zakázek. [vlastní]

4.3.3.7 Předcházení a náprava chyby č. 18:

Dodavatel vyčísluje veškeré méněpráce a vícepráce v dodatku ke SoD. Chybě předejde tak, že poskytne veškeré ZL ke kontrole a při stanovení výše změny provede součet absolutních hodnot Víceprací a méněprací. [vlastní]

4.3.3.8 Popis chyby č. 19:

Chybou je odečítání jednotkové ceny, popřípadě i ceny celkové. Dodatek ke SoD se týká změny rozsahu díla, a tudíž se musí odečítat množství. Dodavatel často předloží ZL s tím, že záporné znaménko umístí do sloupce jednotkové, nebo celkové ceny a domnívá se, že se nejedná o pochybení, protože celková cena odpovídá ujednání ve smlouvě o dodatku. Tím si ale přiděluje více problémů do další fáze, protože při vyplňování podkladu pro čerpání se vyplňují výkony. Jedinou možností, kdy se akceptuje záporná jednotková cena je u položky sleva. [vlastní]

4.3.3.9 Předcházení a náprava chyby č. 19:

Správný dodavatel ví, jak vypadá bezchybně vytvořený dodatek. Předejít chybám lze tak, že dodavatel řádně proškolí své zaměstnance. [vlastní]

4.3.4 Identifikace typických chyb – fáze ŽoP

4.3.4.1 Popis chyby č. 20:

Při vyplňování podkladu pro čerpání dochází k mnoha chybám. Zásadní problém je, že příjemce s dodavatelem nemají ve smlouvě ujednání, kdo bude podklad vyplňovat. Příjemce má často ve SoD jen ujednání, že dodavatel bude spolu s fakturou předkládat soupis provedených prací, ale chybí informace o tom, kdo bude vyplňovat elektronický soupis prací tzv. čerpání, nebo v jaké podobě se bude čerpání předkládat. Příjemce tak podle soupisu prací vyplňuje podklad pro čerpání a v případě, že je v soupisech chyba, má problémy s dodavatelem chybu napravit. [vlastní]

4.3.4.2 Předcházení a náprava chyby č. 20:

Příjemce by měl do SoD dát informaci, v jakém formátu se bude čerpání předkládat a která ze stran ho bude vytvářet a v případě chyb i opravovat. [vlastní]

4.3.4.3 Popis chyby č. 21:

Podklad pro čerpání má jistá pravidla, která musí být splněna, aby došlo ke správnému importu. Nejčastěji dochází k chybnému vyplňování datumů. Období musí být vyplněno ve formátu do 01.08.2020 do 31.08.2020. Program nenačte soubory, které mají vyplněné datum v jiném formátu například od 8/2020 do 9/2020, nebo od 8 do 9. [vlastní]

4.3.4.4 Předcházení a náprava chyby č. 21:

Příjemce dostane spolu s podkladem pro čerpání i návod jak postupovat ve vyplňování podkladu. Při dodržování tohoto návodu a správně vyplněného soupisu skutečně provedených prací by k žádné chybě dojít nemělo. [vlastní]

4.3.4.5 Náhled chyby č. 21:

Obrázek 19 - Chyba č. 21 - Datum 1

Soupis provedených prací

Stavba: Brož_Diplomová práce
Objekt: SO 01 Bytový dům
Část:

Období: od do

P.č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	M.J	Množství	Výkon	J.cena index.	Celková cena
	D		HSV	Práce a dodávky HSV					90 426,36
	D		1	Zemní práce					90 426,36
1	K	001	121101101	Sejmutí ornice s přemístěním na vzdálenost do 50 m	m3	54,450	54,450	29,50	1 606,28
2	K	001	122201101	Odkopávky a prokopávky nezapažené v hornině tř. 3 objem do 100 m3	m3	131,453	131,453	126,00	16 563,08
3	K	001	122201109	Příplatek za lepidlost u odkopávek v hornině tř. 1 až 3	m3	131,453	131,453	27,90	3 667,54
4	K	001	162501102	Vodorovné přemístění do 3000 m výkopku/sypaniny z horniny tř. 1 až 4	m3	131,453	131,453	106,00	13 934,02
5	K	001	171201211	Poplatek za uložení odpadu ze sypaniny na skládce (skládkovné)	t	390,396	390,396	140,00	54 655,44

Zdroj: [vlastní zpracování]

Obrázek 20 - Chyba č. 21 - Datum 2

Soupis provedených prací

Stavba: 9 Brož_Diplomová práce
 Objekt: SO 01 Bytový dům
 Část:

Období: od IV.20 do V.20
 Objednatel

P.č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množství	Výkon	J.cena index.	Celková cena
	D		HSV	Práce a dodávky HSV					90 426,36
	D		1	Zemní práce					90 426,36
1	K	001	121101101	Sejmutí ornice s přemístěním na vzdálenost do 50 m	m3	54,450	54,450	29,50	1 606,20
2	K	001	122201101	Odkopávky a prokopávky nezapažené v hornině tř. 3 objem do 100 m3	m3	131,453	131,453	126,00	16 563,08
3	K	001	122201109	Příplatek za lepivost u odkopávek v hornině tř. 1 až 3	m3	131,453	131,453	27,90	3 667,54
4	K	001	162501102	Vodorovné přemístění do 3000 m výkopku/sypaniny z horniny tř. 1 až 4	m3	131,453	131,453	106,00	13 934,02
5	K	001	171201211	Poplatek za uložení odpadu ze sypaniny na skládce (skládkovné)	t	390,396	390,396	140,00	54 655,44

Zdroj: [vlastní zpracování]

4.3.4.6 Popis chyby č. 22:

Chyba ve výkonech je další obvyklou chybou fáze ŽoP. Záleží, zda byla chyba už v soupise skutečně provedených prací, nebo zda došlo k chybě při přepisování výkonů do elektronického formátu. [vlastní]

4.3.4.7 Předcházení a náprava chyby č. 22:

Když dojde k chybě při přepisování výkonů do elektronického formátu, stačí opravit znovu elektronický formát tak aby odpovídal výkonům. Když se chyba nachází v soupise skutečně provedených prací, musí se opravit jak faktura, tak soupis, tak i čerpání. Popřípadě může být v případě přečerpaných položek vytvořen dodatek, nebo vystaven dobropis. V případě méněprací může být vytvořen dodatek, nebo vratka. Nemůžou být proplaceny veřejné prostředky na práce, které nebyly na projektu provedeny. [vlastní]

4.3.4.8 Náhled chyby č. 22:

Obrázek 21 - Chyba č. 22 - Výkony

	D		HSV	Práce a dodávky HSV					92 697,94
	D		1	Zemní práce					92 697,94
1	K	001	121101101	Sejmutí ornice s přemístěním na vzdálenost do 50 m	m3	54,450	131,453	29,50	3 877,86
2	K	001	122201101	Odkopávky a prokopávky nezapažené v hornině tř. 3 objem do 100 m3	m3	131,453	131,453	126,00	16 563,08
3	K	001	122201109	Příplatek za lepivost u odkopávek v hornině tř. 1 až 3	m3	131,453	131,453	27,90	3 667,54
4	K	001	162501102	Vodorovné přemístění do 3000 m výkopku/sypaniny z horniny tř. 1 až 4	m3	131,453	131,453	106,00	13 934,02
5	K	001	171201211	Poplatek za uložení odpadu ze sypaniny na skládce (skládkovné)	t	390,396	390,396	140,00	54 655,44

Zdroj: [vlastní zpracování]

5. Závěr

V teoretické části byly definovány veškeré použité pojmy z legislativy a z obecných pravidel. Bylo popsáno fungování kontroly ze strany kontrolora a definovány povinnosti žadatele/příjemce o dotaci. Práce provází procesem veřejné zakázky ve všech fázích.[vlastní]

Praktická část se věnovala chybám, kterých se dopouštějí žadatelé o dotaci spolu se zhotoviteli. Práce poskytuje návod jak chybám předcházet, popřípadě jak chybu odstranit. U vybraných chyb, kterých se zhotovitelé a žadatelé dopouštějí v rozpočtech, byly vytvořeny náhledy v programu KROS4 s exportem do programu Excel. Dále byla nastíněna i problematika komunikace mezi všemi zúčastněnými stranami. [vlastní]

Podpora projektů byla popsána pro integrovaný regionální operační program v období 2014-2020. Program bude pokračovat i pro období 2021-2027, tudíž postupy jsou stále aktuální a budou fungovat na stejném principu. [vlastní]

6. Seznam zkratek:

ČR	- Česká republika
ČNB	- Česká národní banka
CS ÚRS	- Cenová soustava ÚRS
RTS DATA	- Cenová soustava RTS DATA
OTSKP	- Oborový třídění stavebních konstrukcí a prací
CRR	- Centrum pro regionální rozvoj
MMR ČR	- Ministerstvem pro místní rozvoj České republiky
IROP	- Integrovaný regionální operační program
IZS	- Integrovaný záchranný systém
ŘO	- Řídící orgán
ITI	- Integrované územní investice
IPRÚ	- Integrované plány rozvoje území
CLLD	- Komunitně vedený místní rozvoj
MAS	- Místní akční skupina
CBA	- Cost-benefit analýza (analýza nákladů a přínosů)
SoD	- Smlouva o dílo
ŽoP	- Žádost o platbu
ZoU	- Zpráva o udržitelnosti
ZL	- Změnový list
ZBV	- Změna během výstavby
MJ	- Měrná jednotka
VRN	- Vedlejší rozpočtové náklady
t	- tuna
VŘ	- Výběrové řízení

PČ

- Pořadové číslo

TZB

- Technické zařízení budov

7. Seznam použité literatury:

- [1] SKLENÁŘ, Ing. Bc. Michal. Zpráva o výsledcích kontrol za rok 2019 [online]. Ministerstvo pro místní rozvoj České republiky, 26.3.2020 [cit. 2020-08-27]. Dostupné z: <https://mmr.cz/getmedia/27ebb962-7520-4784-8939-a983cb1ebb65/Zprava-o-vysledcich-kontrol-za-rok-2019.pdf.aspx?ext=.pdf>
- [2] MEPCO. NÁRODNÍ DOTAČNÍ ZDROJE: Příležitosti a možnosti pro města a obce z národních zdrojů, Aktualizované vydání 2019 [online]. Praha 4, 2019 [cit. 2020-09-18]. ISBN 978-80-906843-4-8. Dostupné z: <https://mmr.cz/getmedia/bc54432c-2d0a-4b92-8149-9d750814ec13/Narodni-dotacni-zdroje-2019-web.pdf.aspx?ext=.pdf>
- [3] ORGANIZAČNÍ SCHÉMA MINISTERSTVA PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR [online]. Ministerstvo pro místní rozvoj České republiky [cit. 2020-09-18]. Dostupné z: <https://www.mmr.cz/getmedia/296eabc7-72a0-4128-a790-f0f1f32ec705/Organizacni-struktura-9-9-2020.pdf.aspx?ext=.pdf>
- [4] MGR. KRUTÁK, Tomáš. Zákon o zadávání veřejných zakázek s komentářem k 1.9.2020. 2. aktualizované vydání. Olomouc: ANAG, [2020]. Právo (ANAG). ISBN 978-80-7554-280-9.
- [5] Parlament České republiky, Poslanecká sněmovna. Vyhláška č. 169/2016 Sb.: Vyhláška o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr [online]. 2016 [cit. 2020-09-18]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2016-169>
- [6] Parlament České republiky, Poslanecká sněmovna. Zákon č. 183/2006 Sb.: Zákon o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) [online]. 2006 [cit. 2020-09-18]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2006-183?text=stavebn%C3%AD+z%C3%A1kon>
- [7] Centrum pro regionální rozvoj České republiky. O nás - Centrum [online]. 2020 [cit. 2020-09-18]. Dostupné z: <https://www.crr.cz/kontaktujte-nas/uvodni-stranka/o-nas/>
- [8] Centrum pro regionální rozvoj České republiky. O programu [online]. 2019 [cit. 2020-09-18]. Dostupné z: <https://www.crr.cz/irop/o-programu/>
- [9] ODBOR ŘÍZENÍ OPERAČNÍCH PROGRAMŮ, Ministerstvo pro místní rozvoj ČR České republiky. OBECNÁ PRAVIDLA PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE: PRO VŠECHNY SPECIFICKÉ CÍLE A VÝZVY [online]. 2019 [cit. 2020-09-18]. Dostupné z: https://irop.mmr.cz/getmedia/aa46a530-ad02-4714-924d-ed7fdf27a7ca/Obecna-pravidla-IROP_vydani-1-13_cistopis.pdf.aspx?ext=.pdf

- [10] ODBOR ŘÍZENÍ OPERAČNÍCH PROGRAMŮ, Ministerstvo pro místní rozvoj ČR České republiky *SPECIFICKÁ PRAVIDLA PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE: PRŮBĚŽNÁ VÝZVA Č. 95 VYBRANÉ ÚSEKY SILNIC II. A III. TŘÍDY - IV* [online]. [cit. 2020-11-21]. Dostupné z: https://irop.mmr.cz/getmedia/bf75faf9-f294-4a08-81f6-f9857338a067/Specificka-pravidla_95-vyzva_SC1-1_v-1-0.pdf.aspx?ext=.pdf
- [11] ODBOR ŘÍZENÍ OPERAČNÍCH PROGRAMŮ, Ministerstvo pro místní rozvoj ČR České republiky *SPECIFICKÁ PRAVIDLA PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE: KOLOVÁ VÝZVA Č. 93 NÍZKOEMISNÍ A BEZEMISNÍ VOZIDLA PRO UHELNÉ REGIONY II* [online]. [cit. 2020-11-21]. Dostupné z: https://irop.mmr.cz/getmedia/d47231e1-f2cd-4f20-bbb2-5b7a2d686126/Specificka-pravidla_93-vyzva_SC1-2_v-1-0.pdf.aspx?ext=.pdf
- [12] ODBOR ŘÍZENÍ OPERAČNÍCH PROGRAMŮ, Ministerstvo pro místní rozvoj ČR České republiky *SPECIFICKÁ PRAVIDLA PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE: PRŮBĚŽNÁ VÝZVA Č. 19 TECHNIKA PRO INTEGROVANÝ ZÁCHRANNÝ SYSTÉM* [online]. [cit. 2020-11-21]. Dostupné z: https://irop.mmr.cz/IROP/media/SF/Microsites/IROP/V%c3%bdzvy/V%c3%bdzvy%20-%20SC/V%c3%bdzvy%20SC%201.3/Specificka-pravidla-19-vyzva-SC1-3_verze-1-3_final.pdf
- [13] ODBOR ŘÍZENÍ OPERAČNÍCH PROGRAMŮ, Ministerstvo pro místní rozvoj ČR České republiky. *SPECIFICKÁ PRAVIDLA PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE: KOLOVÁ VÝZVA Č. 79 SOCIÁLNÍ BYDLENÍ II.* [online]. [cit. 2020-11-21]. Dostupné z: https://irop.mmr.cz/getmedia/df3636a4-e5da-4570-b525-e7eed945d450/Specificka-pravidla_79-vyzva_SC-2-1_v-1-4.pdf.aspx?ext=.pdf
- [14] ODBOR ŘÍZENÍ OPERAČNÍCH PROGRAMŮ, Ministerstvo pro místní rozvoj ČR České republiky. *SPECIFICKÁ PRAVIDLA PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE: KOLOVÁ VÝZVA Č. 43 SOCIÁLNÍ PODNIKÁNÍ II.* [online]. [cit. 2020-11-21]. Dostupné z: https://irop.mmr.cz/getmedia/d04225a1-b854-4dfa-9153-8d80bd4a33b2/Specificka-pravidla-43-vyzvy-IROP_verze-1-3_cistopis.pdf.aspx?ext=.pdf
- [15] ODBOR ŘÍZENÍ OPERAČNÍCH PROGRAMŮ, Ministerstvo pro místní rozvoj ČR České republiky. *SPECIFICKÁ PRAVIDLA PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE: PRŮBĚŽNÁ VÝZVA Č. 31 ZVÝŠENÍ KVALITY NÁVAZNÉ PÉČE* [online]. [cit. 2020-11-21]. Dostupné z: https://irop.mmr.cz/IROP/media/SF/Microsites/IROP/V%c3%bdzvy/V%c3%bdzvy%20-%20SC/V%c3%bdzvy%20SC%202.3/Specificka-pravidla_31-vyzva_revize-1-3.pdf

- [16] ODBOR ŘÍZENÍ OPERAČNÍCH PROGRAMŮ, Ministerstvo pro místní rozvoj ČR České republiky. *SPECIFICKÁ PRAVIDLA PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE: PRŮBĚŽNÁ VÝZVA Č. 92 INFRASTRUKTURA ZÁKLADNÍCH ŠKOL PRO UHELNÉ REGIONY* [online]. [cit. 2020-11-21]. Dostupné z: https://irop.mmr.cz/getmedia/52da2540-1566-4e6b-b66f-9f56ff9156bc/Specificka-pravidla_92-vyzva_ZS_UHR_-SC-2-4_1-0.pdf.aspx?ext=.pdf
- [17] ODBOR ŘÍZENÍ OPERAČNÍCH PROGRAMŮ, Ministerstvo pro místní rozvoj ČR České republiky. *SPECIFICKÁ PRAVIDLA PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE: PRŮBĚŽNÁ VÝZVA Č. 78 ENERGETICKÉ ÚSPORY V BYTOVÝCH DOMECH III* [online]. [cit. 2020-11-21]. Dostupné z: https://irop.mmr.cz/getmedia/bb9f6f85-5fc6-4775-8732-40294ea7f058/Specificka-pravidla-pro-zadatele-a-prijemce_v1-3.pdf.aspx?ext=.pdf
- [18] ODBOR ŘÍZENÍ OPERAČNÍCH PROGRAMŮ, Ministerstvo pro místní rozvoj ČR České republiky. *SPECIFICKÁ PRAVIDLA PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE: PRŮBĚŽNÁ VÝZVA Č. 9 ÚZEMNÍ STUDIE* [online]. [cit. 2020-11-21]. Dostupné z: <https://irop.mmr.cz/getmedia/ba225415-cc03-499b-886e-c99e785153ac/Specificka-pravidla-9-vyzvy-SC-3-3-v-1-3final.pdf.aspx?ext=.pdf>
- [19] ODBOR ŘÍZENÍ OPERAČNÍCH PROGRAMŮ, Ministerstvo pro místní rozvoj ČR České republiky. *SPECIFICKÁ PRAVIDLA PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE: KOLOVÁ VÝZVA Č. 76: MUZEA II.* [online]. [cit. 2020-11-21]. Dostupné z: <https://irop.mmr.cz/getmedia/f5a979eb-0278-4d7a-9c15-eafef03144df/Specificka-pravidla-76-vyzvy-Muzea-II- v-1-2.pdf.aspx?ext=.pdf>
- [20] ODBOR ŘÍZENÍ OPERAČNÍCH PROGRAMŮ, Ministerstvo pro místní rozvoj ČR České republiky. *SPECIFICKÁ PRAVIDLA PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE: PRŮBĚŽNÁ VÝZVA Č. 94 DIGITALIZACE STAVEBNÍHO ŘÍZENÍ* [online]. [cit. 2020-11-21]. Dostupné z: https://irop.mmr.cz/getmedia/0281f7e7-e0d8-456e-ab30-1122a9a76a89/Pravidla-94-vyzvy_Digitalizace-stavebniho-rizeni.pdf.aspx?ext=.pdf
- [21] ODBOR ŘÍZENÍ OPERAČNÍCH PROGRAMŮ, Ministerstvo pro místní rozvoj ČR České republiky. *SPECIFICKÁ PRAVIDLA PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE: PRŮBĚŽNÁ VÝZVA Č. 85* [online]. [cit. 2020-11-21]. Dostupné z: https://irop.mmr.cz/getmedia/163a61e3-9fae-450b-b648-fe8fdf944510/Specificka-pravidla_85_SC-2-1_CLLD_1-1-2.pdf.aspx?ext=.pdf
- [22] ŠUBRTOVÁ, Jana. *Způsobilé výdaje v kontextu pravidel 3E: Princip 3E* [online]. [cit. 2020-09-18]. Dostupné z: https://www.dotaceeu.cz/getmedia/864b7323-e271-4326-8b52-ec184b585039/prezentace_PRINCIP-3E_864b7323-e271-4326-8b52-ec184b585039.pdf

8. Seznam obrázků:

Obrázek 1 - Literatura Národní dotační zdroje	7
Obrázek 2 - Organizační struktura MMR ČR.....	8
Obrázek 3 - Fáze veřejné zakázky	16
Obrázek 4 - Fáze vyhlášení výzvy a předkládání žádostí o podporu	17
Obrázek 5 - Fáze hodnocení a výběr projektu.....	20
Obrázek 6 - Fáze přípravy a realizace projektu.....	23
Obrázek 7 - Fáze udržitelnosti.....	27
Obrázek 8 - Chyba č. 3 - CS	44
Obrázek 9 - Chyba č. 5 - MJ %	45
Obrázek 10 - Chyba č. 5 - MJ KČ.....	45
Obrázek 11 - PČ, kód, MJ, množství	46
Obrázek 12 - Chyba č.7 - Popis	47
Obrázek 13 - Chyba č. 8 - VV.....	47
Obrázek 14 - Chyba č. 9 - Rezerva	48
Obrázek 15 - Chyba č. 11 - Obchodní názvy	49
Obrázek 16 - Chyba č. 13 - Jednotková cena	50
Obrázek 17 - Chyba č. 14 - Formátování	51
Obrázek 18 - Chyba č. 17 - ZL	53
Obrázek 19 - Chyba č. 21 - Datum 1	54
Obrázek 20 - Chyba č. 21 - Datum 2.....	55
Obrázek 21 - Chyba č. 22 - Výkony.....	55

9. Seznam tabulek:

Tabulka 1- Téma podpory 2014-2020 a výše vyčleněných prostředků	13
Tabulka 2 - Nenapravitelná kritéria pro výzvu na silnice	28
Tabulka 3 - Napravitelná kritéria pro výzvu na silnice	28
Tabulka 4 - Silnice - Výzva č. 95	29
Tabulka 5 - Doprava - Výzva č. 93	30
Tabulka 6 - IZS - Výzva č. 19	30
Tabulka 7 - Sociální integrace - Výzva č. 79	31
Tabulka 8 - Sociální podnikání - Výzva č. 43.....	32
Tabulka 9 - Zdravotnictví - Výzva č. 31	33
Tabulka 10 - Vzdělávání - Výzva č. 92	34
Tabulka 11 - Zateplování - Výzva č. 78	35
Tabulka 12 - Územní rozvoj - Výzva č. 9	35
Tabulka 13 - Kultura - Výzva č. 76	36
Tabulka 14 - eGovernment - Výzva č. 94	36
Tabulka 15 - CLLD - Výzva č. 85.....	37