

# Uživatelský manuál k aplikaci BuJo App

**Poznámka: Tento dokument stručně popisuje základní součásti aplikace a filozofii jejich používání tak, aby byl správně pochopen jejich zamýšlený účel (týká se zejména používání kolekcí Daily Log a Monthly Log). Podrobnější informace včetně rad a tipů naleznete přímo v aplikaci pod tlačítkem s ikonou otazníku.**

BuJo App je webová aplikace založená na [metodě Bullet Journal](#), která představuje unikátní způsob organizace poznámek ve formě odrážek. Aplikace je dostupná na adrese <https://bujo-application.herokuapp.com/home>.



## Záznamy

Záznamy jsou jednotlivé poznámky označené odrážkou, které se podle typu liší svým vzhledem:

- **Úkol**
- × **Splněný úkol**
- **Událost**
- **Poznámka**
- > **Zkopírovaný záznam do Monthly Logu**

## Značky

Značky slouží k přidání speciálního významu k záznamu a k jeho odlišení od ostatních:

-  **Důležité** – označuje záznam s vyšší mírou priority
-  **Inspirace** – označuje záznam popisující myšlenku, která byla něčím inspirována, postřeh či nápad

## Kolekce

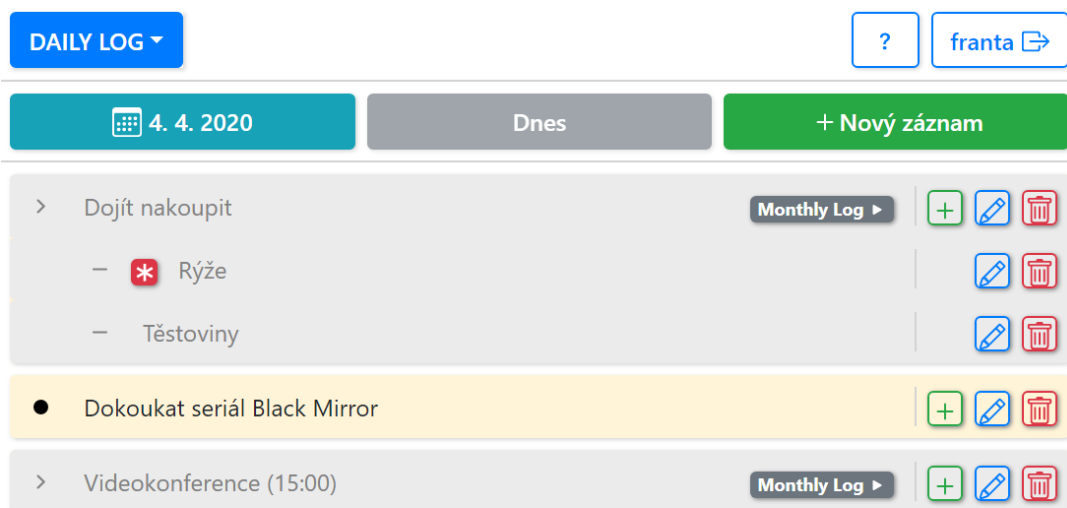
Kolekce jsou hlavními součástmi aplikace. Podporuje celkem tři.

### Daily Log

**Daily Log je primární kolekce, kde jsou záznamy vytvářeny.** Slouží jako "mezipaměť" pro poznámky zaznamenané v průběhu dne, kde čekají na pozdější naplánování na konkrétní den (tj. zkopírování záznamu do Monthly Logu).

Účelem této kolekce je průběžné "odlehčování mozku" od myšlenek během dne, jejichž udržování v mozku by jinak mohlo negativně ovlivnit produktivitu.

Až přijde správný čas (například na konci dne), záznamy zde zachycené lze naplánovat na konkrétní den tak, že jsou zkopírovány do Monthly Logu.



### Monthly Log

**Monthly Log je kolekce, kde se zobrazují všechny záznamy, které byly naplánovány na konkrétní dny.** Jedná se o takový kalendář zobrazující všechny dny vybraného měsíce.

Doporučuje se, aby se všechny záznamy z Daily Logu eventuálně zobrazovaly i v této kolekci (pokud nakonec nebyly označeny jako zrušené), tj. všechny byly naplánovány.

MONTHLY LOG ▾		?	franta ↗
📅 sobota 4. dubna 2020			
1.	středa		
2.	čtvrtek		
3.	pátek		
4.	sobota Dnes	× Dojít nakoupit <span>Daily Log ▶</span> <span>+</span> <span>✎</span> <span>🗑️</span> - ✖️ Rýže <span>✎</span> <span>🗑️</span> - Těstoviny <span>✎</span> <span>🗑️</span>	
5.	neděle		
6.	pondělí	○ Videokonference (15:00) <span>Daily Log ▶</span> <span>+</span> <span>✎</span> <span>🗑️</span>	

**POZOR! Daily Log není určen k plánování záznamů. Den v Daily Logu určuje, kdy byl který záznam vytvořen (tvoří tak historii jejich vzniku), ne nutně na který den byl naplánován – k tomu slouží právě kopírování záznamů do Monthly Logu.**

**Příklad: Chci si zaznamenat událost, která se koná 10. dubna 2020, dnes je 5. dubna 2020. V Daily Logu pro dnešní den (tedy 5. duben 2020) záznam vytvořím a zároveň jej zkopíruji do Monthly Logu na termín 10. dubna 2020. Záznam samozřejmě nemusí být zkopírován do Monthly Logu hned, pokud uživatel ještě nezná datum konání události nebo neví, jaký den chce nějaký úkol vykonat.**

## Reporting

Reporting je dodatečná součást aplikace (není součástí oficiální definice metody Bullet Journal) umožňující generování dvou typů reportů:

- **Přehled úkolů**
- **Seznam poznámek**

Pro oba typy se vybírá období, pro jaké se mají reporty vygenerovat. Podrobnosti naleznete pod tlačítkem s otazníkem.

REPORTING ▾		?	franta ↗
<b>Druh reportu:</b>			
<input checked="" type="radio"/> Přehled úkolů <input type="radio"/> Seznam poznámek			
<b>Období:</b>			
Od	📅 středa 1. dubna 2020	Do	📅 čtvrtek 30. dubna 2020

**📊 Vygenerovat**

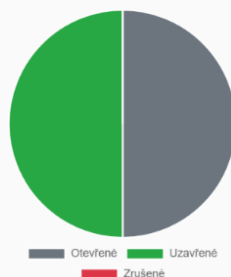
### Přehled úkolů – Report (1. 4. 2020 – 30. 4. 2020)

Otevřené  Uzavřené  Zrušené

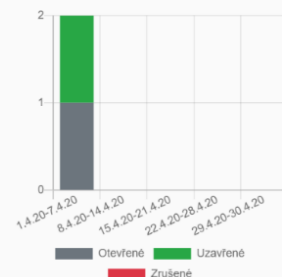
Celkový počet úkolů: 2

- Otevřené úkoly: 1 (50 %)
- Uzavřené úkoly: 1 (50 %)
- Zrušené úkoly: 0 (0 %)

Rozdělení podle typu úkolu



Týdenní rozložení



## Doporučení na závěr

Aplikace je určena k volnému použití, aniž by se uživatel musel řídit nějakými pravidly. Aby ale aplikace mohla být používána zamýšleným způsobem a splňovala tak svůj smysl, existují jistá doporučení. Konkrétně je doporučeno:

- **záznamy editovat nebo mazat zřídka (místo toho lze záznam označit jako zrušený),**
- **nepoužívat značky v nadměrném množství,**
- **vytvářet nové záznamy v Daily Logu pro aktuální den,**
- **k plánování používat Monthly Log (resp. možnost zkopírování záznamu do Monthly Logu), nikoliv Daily Log,**
- **mít eventuálně všechny záznamy naplánované (zkopírované do Monthly Logu), případně zrušené.**