



ŽÁDOST

O ODKLAD ZVEŘEJNĚNÍ BAKALÁŘSKÉ/DIPLOMOVÉ *) PRÁCE

Příjmení, jméno studenta: Kryštof Konečný

Osobní číslo: 501264

Název programu: Teoretický základ strojního inženýrství

Název práce: Emergency brake system design for formula student race car

Vedoucí práce: Ing. Jiří Teichman

Katedra obhajoby: Ústav letadlové techniky

Rozsah nezveřejnění*): celá práce přílohy jiné - upřesněte:Požadovaný odklad zveřejnění od data akceptace *): 1 rok 2 roky 3 roky

Odůvodnění žádosti *):

 Podklady pro zpracování ZP poskytla externí firma; podklady nejsou v této době určeny ke zveřejnění**) Podklady pro zpracování ZP jsou součástí probíhajícího (smluvního) výzkumu. V průběhu výzkumu nejsou data určena ke zveřejnění.**) Jiný důvod (zdůvodnění na druhé straně žádosti)

Podpis studenta:

30.5. 2024

Datum, podpis:

Vyjádření vedoucího ZP*):

 souhlasím nesouhlasím

Zdůvodnění nesouhlasu **):

30.5.2024

Datum, podpis:

Vyjádření vedoucího katedry/ústavu obhajoby*):

 souhlasím nesouhlasím

Zdůvodnění nesouhlasu **):

30.5.2024

Datum, podpis:

Rozhodnutí děkana fakulty/ředitele součásti*):

 Souhlasím s odkladem zveřejnění: 1 rok 2 roky 3 roky Nesouhlasím s odkladem zveřejnění.

Zdůvodnění nesouhlasu **):

30-05-2024

datum

podpis

*) Zaškrtněte

**) Podrobné zdůvodnění možné uvést na další straně

Procesní postup podání žádosti:

- Termín odevzdání žádosti studenta opatřený souhlasem vedoucího ZP vedoucímu katedry/ústavu: nejpozději 30 dní před termínem odevzdání závěrečné práce.
- Žádost se souhlasem vedoucího katedry obhajoby je postoupena k rozhodnutí děkanovi (viz MP ZP čl. 4 odst. 1).
- Po rozhodnutí děkana je žádost postoupena na SO nejpozději týden před termínem obhajoby.
- Maximální doba odkladu zveřejnění práce jsou tři roky (§ 47b zákona č. 111/1998 Sb.).
- V případě souhlasného vyjádření děkana:
 - Studijní referentka dle rozhodnutí děkana nastaví dobu odložení zveřejnění (viz MP ZP čl. 4 odst. 1) a vloží rozhodnutí děkana do IS KOS.
 - IS KOS zašle informační mail studentovi
- V případě nesouhlasného vyjádření děkana:
 - Referentka SO emailem informuje studenta, vedoucího ZP a vedoucího katedry/ústavu, založí žádost do spisu studenta
- Po obhajobě katedra předává na studijní odd. jeden výtisk práce, neboť je fakulta ze zákona povinna zaslat výtisk práce s odkladem zveřejnění na MŠMT (§ 47b zákona č. 111/1998 Sb.). SO předá práci s vysvětlením a průvodním dopisem na OSSZ, který zajistí zaslání na MŠMT.

Podrobné zdůvodnění:

Ve své bakalářské práci se věnuji pokrokovému vývoji nouzového brzdného systému pro autonomní formuli eForce a práce je v podstatě kuchařka pro ostatní týmy, podle které by si ji mohli všichni dle našeho vzoru vyrobit a přišli bychom o velkou výhodu a konkurenceschopnost. Práce je psána v anglickém jazyce.